

LASTEN JA NUORTEN PALVELUT HYVINKÄÄLLÄ

TIEDONKULKU MONIALAISESSA YHTEISTYÖSSÄ

SISÄLTÖ:

- ASIAKKAAN SUOSTUMUS TIETOJEN PYYTÄMISEEN JA MONIALAISEEN YHTEISTYÖHÖN
- TIETOPYYNNÖN LÄHETTÄMINEN JA MONIALAISEN YHTEISTYÖN KÄYNNISTYMINEN

Lisätietoja: Monialaisen yhteistyön kehittämistiimi, Hyvinkään kaupunki



ASIAKKAAN SUOSTUMUKSEN PYYTÄMINEN

Monialainen yhteistyö lasten ja nuorten asioissa

(päivitetty 10/2015)



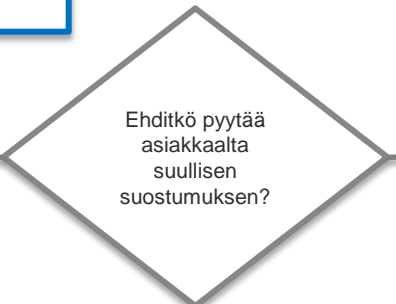
Ei

Huolehdi, että työskentely lapsen ja perheen kanssa jatkuu huolen havainneessa yksikössä.

Kyllä



Ei



Ei

Kyllä

Keskustele asiakkaan kanssa ja pyydä kirjallinen suostumus tietopyynnön lähettämistä/tiedonvaihtoa varten (lomake)

Asiakas antaa kirjallisen suostumuksen (lomake)

Asiakas ei anna suostumusta

Arkistoi suostumuslomake asianmukaisella tavalla muiden asiakastietojen osaksi

Lähetä tietopyyntö-lomake tarpeellisten tietojen vaihtoa varten

Kyllä

Keskustele asiakkaan kanssa ja pyydä suullinen suostumus tiedonvaihtoa varten.

Asiakas antaa suullisen suostumuksen

Asiakas ei anna suostumusta

Ole yhteydessä tietopyynnön vastaanottajaan tarpeellisten tietojen pyytämistä varten.

Ole yhteydessä tietopyynnön vastaanottajaan. Ilman asiakkaan suostumusta mahdollista on vain välttämättömien tietojen vaihto lain perusteella

Kerro asiakkaalle, millä tavoin asiassa edetään.
Kirjaa asiakastietojärjestelmiin, millä tavoin asiakasta on informoitu ja mitä tietoja ammattilaisten kesken aiotaan pyytää tai vaihtaa.



VIHREÄ LINJA

