



HARJOITUSVUOROT VILLATEHTAAN TILOISSA KAUDELLA 2021-2022

YLEISTÄ

Vuorot ovat käytettävissä ajalla 9.8.2021 – 31.5.2022 (paitsi erikseen ilmoitetut ajankohdat). Harjoitusvuoron edellytyksenä on, että vuoron valvojan/valvojen/vastuuhenkilöiden nimet ja sähköpostiosoitteet, sekä avainnappien numerot on ilmoitettu sivistystoimen tilavaraamoon liitteenä olevalla lomakkeella. Vastuuhenkilölistat toimitetaan viimeistään 2 viikkoa ennen seuralle myönnettyjen vuorojen alkamista postitse tai sähköpostilla tilavaraamo@hyvinkaa.fi.

Vastuuhenkilön tulee olla 18 vuotta täyttänyt.

Vuoroja pääsee selaamaan osoitteesta <https://www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/vuokrattavat-tilat/web-timmi/>.

Liitteenä oleva harjoitusvuorojen viikkolista on lokakuulta, koska osa vuoroista alkaa vasta myöhemmin kuin 9.8. alkavalla viikolla.

Vuorojen peruutus

Vakiovuoroja voi peruuttaa koulujen syys-, joulukuun - ja talviloman ajalta tai seuran luopuessa vuorosta kokonaan. Peruutusaika on 2 viikkoa.

Harjoitusvuorot on myönnetty vain harjoituskäyttöä varten. Tapahtumavaraukset on varattava erikseen tilavaraamosta.

Lasten ja aikuisten ryhmät

Jos vuorojen haun yhteydessä ilmoitetut lasten (yli puolet alle 18-vuotiaita) ja aikuisten ryhmät ovat muuttuneet, tai jos niitä ei ole vielä ilmoitettu, ne on ilmoitettava **2 viikkoa ennen seuralle myönnettyjen vuorojen alkamista**. Mikäli ilmoitusta ei ole tullut, perimme aikuisten hinnan.

Avainnapit

Kulku tiloihin tapahtuu avainnapeilla. Edellisellä kaudella käytössä olleita avainnappeja ei tarvitse palauttaa ohjelmointia varten, ne aktivoidaan vastuuhenkilölistojen perusteella tulevalle kaudelle. Avainnapit, joille seurallanne ei ole enää käyttötarvetta, palautetaan tilavaraamoon. Avainnappeja palautettaessa saatteesta tulee selvittää, kenen avainnappi on kyseessä ja mihin tiloihin se on ollut käytössä.

Uudet avainnapit ohjelmoidaan vastuuhenkilölistan palautuksen jälkeen ja noudosta sovitaan erikseen.

Mikäli, avainnappi ei toimi ottakaa ensisijaisesti yhteyttä tilavaraamoon (tilavaraamo@hyvinkaa.fi) virka-aikana.

KÄYTÖN TARKKAILU

Tilojen käyttöä tarkkaillaan Bewa- käyttöjärjestelmän kautta, joten on tärkeää, että jokainen vuorosta vastaava kulkee ovesta avainnappia käyttäen.

VASTUU /VALVONTAA

Harjoitusvuorosta vastaavan henkilön (18 vuotta täyttänyt) tulee huolehtia siitä, että tiloissa ko. vuoron aikana säilyy hyvä järjestys ja annettuja ohjeita noudatetaan. Harjoitusvuoron käyttäjän vastuulla on salissa käytettävien välineiden paikalleen asettaminen ja vuoron päätyttyä välineistön poistaminen varasto-/säilytystiloihin. Vastuuhenkilö tulee tiloihin ensimmäisenä ja poistuu tiloista viimeisenä. Hän huolehtii jokaisen käytetyn vuoron jälkeen, että tilat jäävät asiallisesti siisteiksi ja suihkut suljetuksi sekä sammuttaa valot ja sulkee ovet.

Vahingoista tai huomatuista vioista ja puutteista on viipymättä ilmoitettava tilavaraamoon.

Ovien lukitseminen

Tilojen ovet ovat keskitetysti valvottuja, joten harjoitusvuoron käyttäjän tulee huolehtia siitä, että ovet suljetaan välittömästi vuoron alettua. Ovien väliin ei saa laittaa mitään, mikä estää niiden sulkeutumisen. Vastuuhenkilö avaa ovet myöhässä tuleville. Näin toimimalla turvaatte, ettei tiloihin pääse ulkopuolisia henkilöitä ja tilat ovat ainoastaan teidän käytössänne. Mikäli väärinkäytöksiä ilmenee, vuoro peruutetaan ja ylimääräiset kustannukset veloitetaan seuralta/yhdistykseltä.

Tiloissa käytetään sisäjalkineita, joiden pohjista ei irtoa väriä. Kengissä /välineissä ei saa käyttää lattiaa vahingoittavaa ainetta, eikä lattioihin saa tehdä teippauksia. Mahdolliset ylimääräiset siivous- ja korjauskustannukset laskutetaan käyttäjiltä.

LASKUTUS Vuorot laskutetaan hinnaston mukaisesti kuukausittain.

Ohjekirjeet vuorojen käytöstä pyydämme toimittamaan kaikille harjoitusvuorovastaaville