

Nivelvaiheen tiedonsiirtopalaverit (kolmikantakeskustelut)

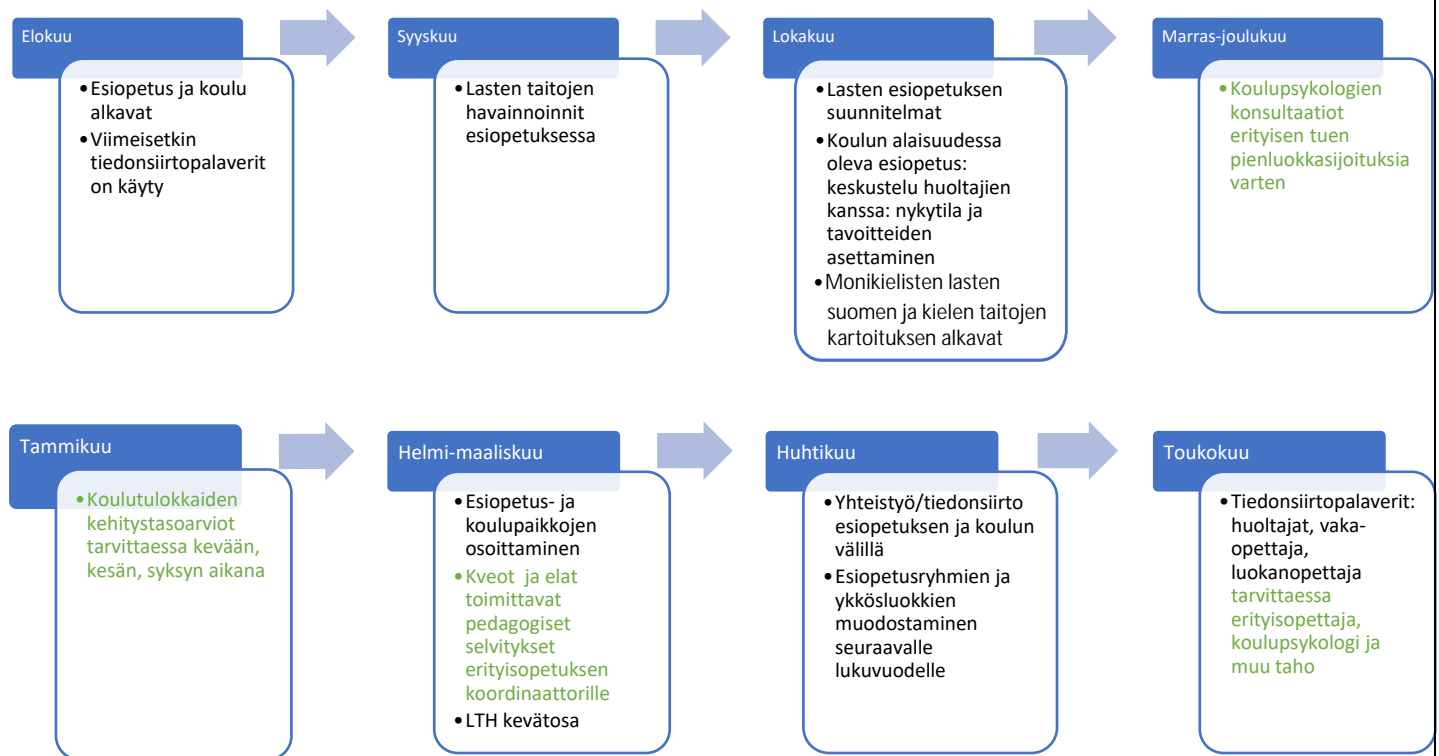
Varhaiskasvatuksesta esiopetukseen, esiopetuksesta perusopetukseen - varhaiskasvatuksen opettajan, huoltajien, luokanopettajan ja tarvittaessa muun lapsen kasvun ja oppimisen tukemisen järjestämiseen osallistuneen asiantuntijatahon tiedonsiirtopalaverit oppilaan joustavan koulun aloittamisen turvaamiseksi. Lapsi voi olla mukana tiedonsiirtopalaverissa.

Sisällys

1. Esiopetuksen vuosikello	2
2. Yleistä varhaiskasvatuksen ja koulun yhteistyöstä ja nivelvaiheista	2
3. Mikä tiedonsiirtopalaveri ja miksi?	3
4. Lapsen siirtyminen esiopetukseen	3
A. päiväkodista koulun alaiseen esiopetukseen.....	3
B. varhaiskasvatuksen sisällä	4
5. Lapsen siirtyminen esiopetuksesta kouluun	4
A. koulun sisällä.....	4
B. varhaiskasvatuksen esiopetuksesta kouluun.....	4
Huoltajien lomake ”Tietoja tulevasta esioppilaasta”	4
Huoltajien lomake ”Tietoja koulutulokkaasta”	4

1. Esiopetuksen vuosikello

Lapsen tukeen liittyvät asiat vihreällä



2. Yleistä varhaiskasvatuksen ja koulun yhteistyöstä ja nivelvaiheista

Esiopetusta järjestetään Hyvinkäällä sekä varhaiskasvatuksen yhteydessä että perusopetuksen alaisena toimintana. Varhaiskasvatuksessa noudatettava varhaiskasvatussuunnitelma, esiopetuksen esiopetussuunnitelma sekä perusopetuksen opetussuunnitelma perustuvat samaan arvopohjaan ja oppimiskäsitykseen. Esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmat on Hyvinkäällä suunniteltu yhteistyössä siten, että siirtyminen esiopetuksesta alkuopetukseen muodostaisi ehjän jatkumon oppilaan koulupolulla. Huoltajan ja esiopetuksen, koulun ja oppilashuollon henkilökunnan välisellä yhteistyöllä tuetaan oppilasta nivelvaiheessa hänen oman tuen tarpeensa mukaisesti. Lapsen sujuva siirtymä päiväkodista esiopetukseen ja esiopetuksesta alkuopetukseen edellyttää päiväkotien ja koulujen välistä yhteistyötä. Molemminpuolinen toimintakulttuureiden tunteminen on tärkeää.

Lapsen oppimispolun tulisi olla mahdollisimman johdonmukaisesti etenevä. Tavoitteena on, että jokaisella esiopetuksen oppilaalla on mahdollisuus esiopetusvuotensa aikana yhteistoimintaan alkuopetuksen kanssa myös silloin, kun esiopetus tapahtuu päiväkodissa. Yhteistoiminta suunnitellaan esi- ja alkuopetuksen välisenä yhteistyönä ja kirjataan molempien lukuvuosisuunnitelmiin.

Hyvinkäällä esiopetuksen oppimisen alueista ja alkuopetuksen oppiaineista on yhdessä muodostettu molempien tavoitteet ja sisällöt sisältävät taulukot ([Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö - Ossi](#)). Näiden avulla esi- ja alkuopetuksen tietoisuus toistensa tavoitteista sekä toiminnallisen yhteistyön suunnittelu helpottuu ja monipuolistuu.

Kouluissa, joissa alkuopettajat antavat esiopetusta, tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen viisivuotiaiden lasten kanssa, jotta siirtymä esiopetukseen ja koulun puolelle olisi mahdollisimman helppo ja luonteva. Varhaiskasvatuksen puolelta otetaan yhteyttä kouluun yhteistyötapojen ja ajankohtien sopimiseksi.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyöryhmän tehtävänä on seurata, arvioida ja kehittää nivelvaiheyhteistyötä.

Hyvinkään esiopetuksessa käytetään yhteistä lapsikohtaista havainnointimenetelmää, Lasten taitojen havainnointi, LTH ([Varhaiskasvatuksen lomakkeet - Ossi](#)), jonka avulla esiopetusryhmän toimintaa suunnitellaan. Lisäksi havainnoilla on tarkoitus turvata oikean ja oleellisen tiedon siirtyminen esiopetuksesta alkuopetukseen.

3. Mikä tiedonsiirtopalaveri ja miksi?

Tiedonsiirtopalaverilla tarkoitetaan keskusteluhetkeä, missä varhaiskasvatuksen opettaja, huoltajat ja luokanopettaja siirtävät lasta koskevia esiopetuksen ja koulunkäynnin sujuvuuden kannalta tärkeitä tietoja keskenään. Keskusteluun osallistuu tarvittaessa myös muu lapsen kasvun ja oppimisen tuen järjestämiseen osallistunut asiantuntija. Tiedonsiirron tavoitteena on turvata lapsen edun mukainen kasvun ja oppimisen polun jatkuvuus/sujuvuus.

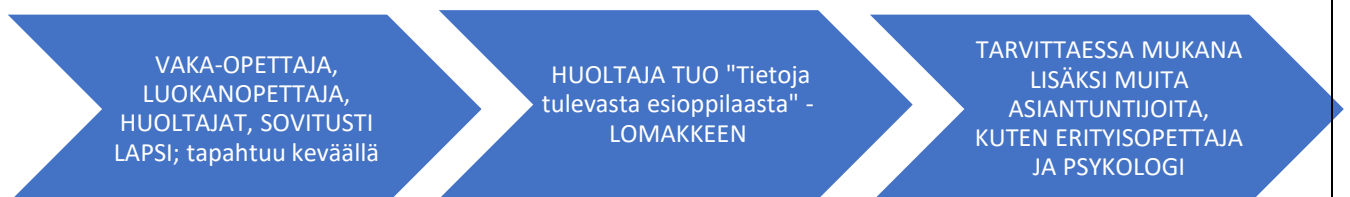
Lapsen siirtyessä varhaiskasvatuksesta koulun esiopetukseen käydään nivelvaiheen tiedonsiirtokeskustelu, johon osallistuvat lapsen ja huoltajan lisäksi varhaiskasvatuksen opettaja ja tuleva luokanopettaja.

Lapsen siirtyessä päiväkodin esiopetuksesta alkuopetukseen käydään nivelvaiheen tiedonsiirtokeskustelu, johon osallistuvat lapsen ja huoltajan lisäksi esiopetusryhmän varhaiskasvatuksen opettaja ja tuleva luokanopettaja.

4. Lapsen siirtyminen esiopetukseen

A. päiväkodista koulun alaiseen esiopetukseen

- tiedonsiirtolupa ryhmienmuodostusta varten ennen tiedonsiirtokeskustelua vanhempien kanssa (vk. 9 loppuun mennessä)
- huoltajien täyttämä tiedonsiirron lomake (Tietoja tulevasta esioppilaasta), johon luokanopettaja voi tehdä merkintöjä. Lomake toimitetaan tarvittaessa myös täydentävään varhaiskasvatukseen
- luokanopettaja ottaa yhteyttä varhaiskasvatusopettajaan tiedonsiirtopalaverin sopimiseksi, ja vaka-opettaja sopii aikatauluista huoltajien kanssa



B. varhaiskasvatuksen sisällä

- Lähettävän ryhmän vaka-opettaja kutsuu koolle
- Lapsen Vasu käytettävissä tiedonsiirrossa

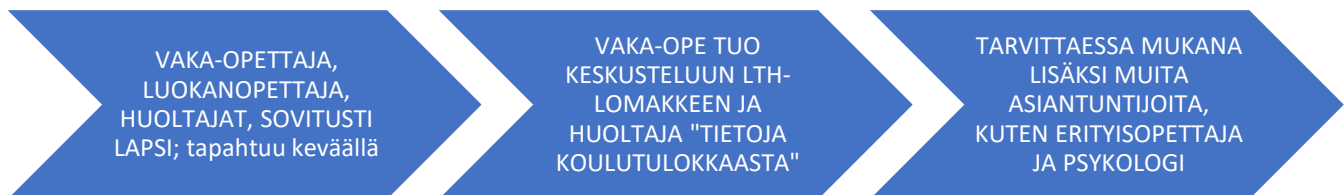
5. Lapsen siirtyminen esiopetuksesta kouluun

A. koulun sisällä

- Tiedonsiirto huoltajien kanssa tapahtuu esiopetussuunnitelman tavoitteiden arviointipalaverissa, jossa käydään läpi kouluun aloitukseen liittyviä asioita.
- Mikäli oppilas siirtyy koulun sisällä ryhmästä toiseen tai koulusta toiseen, esiopetuksesta vastannut opettaja järjestää tiedonsiirtopalaverin tulevan opettajan ja huoltajien kanssa.

B. varhaiskasvatuksen esiopetuksesta kouluun

- lupa tiedonsiirtoon kysytään kouluun ilmoittautumisen yhteydessä Wilmassa
- luokanopettaja ottaa yhteyttä varhaiskasvatuksen opettajaan tiedonsiirtopalaverin sopimiseksi, ja vaka-opettaja sopii aikatauluista huoltajien kanssa



Litteenä:

Huoltajien lomake "Tietoja tulevasta esioppilaasta"

Huoltajien lomake "Tietoja koulutulokkaasta"



Kiinnitä lapsen valokuva tähän.

TIETOJA TULEVASTA ESIOPPILAASTA LUOKANOPETTAJALLE

Lapsen nimi: _____

Lapsen syntymäaika: _____

Huoltajien havaintoja lapsesta

Lapseni pitää/on kiinnostunut:

Lapseni tarvitsee tukea ja harjoitusta:

Lapseni on saanut varhaiskasvatuksessa

tehostettua tukea erityistä tukea ei kumpaakaan

Lapseni osallistuu täydentävään varhaiskasvatukseen (esiopetusajan, klo 8.30–12.30, ulkopuolella)

aamulla iltapäivällä ei lainkaan

Opettajan olisi hyvä tietää vielä (esim. ruoka-aineallergiat, lääkitykset, ...):

Huoltajien yhteystiedot lomakkeen kääntöpuolella.



Huoltajien yhteystiedot

Nimi: _____

Osoite: _____

Puh.nro: _____

Sähköposti: _____

Nimi: _____

Osoite: _____

Puh.nro: _____

Sähköposti: _____

Päiväys: _____. _____. 20____.

Huoltajan/huoltajien allekirjoitus ja nimen selvennys



Kiinnitä lapsen valokuva tähän.

TIETOJA TULEVASTA KOULULAISESTA LUOKANOPETTAJALLE

Lapsen nimi: _____

Lapsen syntymäaika: _____

Huoltajien havaintoja lapsesta

Lapseni pitää/on kiinnostunut:

Lapseni tarvitsee tukea ja harjoitusta:

Lapseni on saanut esiopetuksessa:

tehostettua tukea erityistä tukea ei kumpaakaan

Lapselle haetaan aamu/iltapäivätoimintapaikkaa (paikka haettava erikseen)

ap-toiminta ip-toiminta ei osallistu kumpaakaan

Lapselle haetaan koulukuljetusta (kuljetus haettava erikseen)

kyllä ei

Lapseni uskontokunta / katsomusaine

ev.lut. elämäkatsomustieto muu, mikä _____

Opettajan olisi hyvä tietää vielä (esim. ruoka-aineallergiat, lääkitykset, ...)

Huoltajien yhteystiedot lomakkeen kääntöpuolella.



Huoltajien yhteystiedot

Nimi: _____

Osoite: _____

Puh.nro: _____

Sähköposti: _____

Nimi: _____

Osoite: _____

Puh.nro: _____

Sähköposti: _____

Päiväys: _____. _____. 20____.

Huoltajan/huoltajien allekirjoitus ja nimen selvennys