|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Palveluntuottaja** | Nimi | | | | Y-tunnus | |
| Osoite | | | | Postinumero | |
| Sähköpostiosoite | | | | Puhelinnumero | |
| Koulutus (vakalaki 29 §) | | | | | |
| Yrityksen nimi | | | | Yhtiömuoto | |
| Käyttöönottotarkastus (varhaiskasvatus) | | | | Pvm | |
| Toiminnan aloitusajankohta | | | | Pvm | |
| Turvallisuussuunnitelma (ennen aloittamista) | | | | Pvm | |
| Omavalvontasuunnitelma (Valviran lomake, 6kk aloittamisesta) | | | | Pvm | |
| Varda rekisteröinti tehty | | | | Kyllä / Ei | |
| Rikosrekisteriote (myönnetty pvm) | | | | Näytetty (pvm) | |
| Vaitiolositoumus tehty | | | | Pvm | |
| Vastuuvakuutus | | | | Kyllä / Ei | |
| Ea-koulutus | | | | Kyllä / Ei | |
| Lapsiryhmän koko varhaiskasvatusasetuksen mukaan (4 +1). lapsiryhmäilmoitus toimitettava aloittaessa ja jatkossa  toimitettava valvonnasta vastaavalle 2krt/vuosi (syys-ja helmikuu) | | | | Pvm/toimitettu | |
| Palvelusopimukset on tehtävä jokaisesta lapsesta. | | | |  | |
| **Varhaiskasvatus-**  **ympäristö** | Huoneisto | Lasten käytössä, huoneluku | | | Pinta-ala | |
| Leikki- ja toimintatilat | | | | | |
| Ruokailutilat | | | | | |
| Hygieniatilat | | Kotieläimet | | | |
| Ulkoilutilat ja ympäristö, siirtymäkäytänteet ja liikkuminen ympäristössä | | | | | |
| **Toiminnan sisältö**  varhaiskasvatuslaki 2a§ | Suunnittelu-, dokumentointi- ja arviointi -käytänteet, lasten ja vanhempien osallisuus | | | | | |
| **Ruokailu**  Lasten ruokailu järjestetään päivähoitoikäisen lapsen ravitsemussuosituksien mukaisesti, | Itse valmistettu | | Einesten käyttö | | | |
| Muualla valmistettu, missä ja miten toimitus? | | | | | |
| Onko ruokalista käytössä / näkyvillä? | | | | | |
| Kuvaus ruokailutilanteista (Ruokailutilanteen tulee olla tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu) | | | | | |
| **Välillisesti toimintaa ohjaavat tekijät** | Varhaiskasvatussuunnitelma (vasuperusteiden ja kunnan käytännön mukaisesti) | | | | | |
| Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma (käytössä kunnan/kaupungin), vakalaki 23 § | | | | | |
| Kuvaus yhteistyöstä vanhempien kanssa (vanhempien osallisuus vakalaki 20 §) | | | | | |
| Asiakaspalautteiden käsittely | | | | | |
| Lapsen osallisuus, (vakalaki 20 §) | | | | | |
| Perhepäivähoitajan ammattitaidon ylläpito ja osaamisen kehittäminen (vakalaki 39 §) | | | | | |
| Perhepäivähoitajan oma perhe, vaikutus työhön ja ammatinharjoittamisen hyväksyntä | | | | | |
| **Muutokset /**  **korjaukset**  (palveluntuottajaksi hyväksymisen edellytys) | Muutettavaa / korjattavaa | | | Kyllä | | Ei |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Muutokset / korjaukset on tehtävä \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ mennessä. | | | | | |
|  | Kunnan toimielin tai sen määräämä viranhaltija ohjaa ja valvoo alueellaan tuotettuja yksityisiä varhaiskasvatuspalveluja. Valvonta ja ohjaus painottuvat neuvontaan, ohjaukseen ja seurantaan. Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta on erityissäännökset varhaiskasvatuslaissa. Niiden mukaan kunnan toimielimellä on mahdollisuus tarvittaessa käyttää myös pakkokeinoja havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi.  Kunnan on varhaiskasvatuslain 58 §:n mukaan pyrittävä sopivilla keinoilla saamaan aikaan korjaus, mikäli se huomaa puutteita toiminnassa. Jollei korjausta ole asetetussa määräajassa tapahtunut, toimielin voi kieltää pitämästä lasta sanotussa hoitopaikassa.  Palveluntuottajalle on selvitetty mitä seuraamuksia tulee rikkomuksista tai lakien/asetusten noudattamatta jättämisestä. | | | | | |
| **Palveluntuottajan hyväksyminen** | ﬦ Palveluntuottaja on tehnyt kunnalle lasten varhaiskasvatuslain (540/2018) 44 §:n mukaisen ilmoituksen yksityisestä perhepäivähoitotoiminnasta ja täyttää varhaiskasvatuslain (540/2018) 43 §:n mukaiset toimintaedellytykset sekä hyväksytään yksityisen hoidon tukeen oikeuttavaksi palveluntuottajaksi tai ostopalvelutuottajaksi.  ﬦ Kelpoisuusehto; Lupa myönnetään määräajaksi, jos ei vaadittavaa kelpoisuutta.  Lupa on myönnetty ajalle \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20 \_\_ - \_\_\_/\_\_\_ 20\_\_.  Määräajan kuluessa on esitettävä koulutussuunnitelma. | | | | | |
| **Allekirjoitus** | Valvontaviranomainen  Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allekirjoitus  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennös | | Palveluntuottaja  Paikka ja aika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Allekirjoitus  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nimenselvennös | | | |

Valvontaviranomaisen merkinnät:

Ilmoitus Kelalle yksityisen palvelun tuottajan hyväksymisestä \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Tiedot tallennettu asiakastietojärjestelmään \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_