|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 166593 **HYVINKÄÄN KAUPUNKI** | | **Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma tehostettua tukea varten** | | |
| *Arkistointi päättäjän arkistoon*  *Arkistointiaika oppivelvollisuusikä + 10 v.* | | ***Salassa pidettävä*** | | |
|  | |  | | |
| **PERUSTIEDOT** | | |  | |
| Lapsen nimi | | | | Syntymäaika |
| Esiopetuksen järjestämispaikka | | | | |
| Yhteyshenkilö ja tämän yhteystiedot | | | | |
| Huoltaja/t | | | | |
| Huoltajan/huoltajien yhteystiedot | | | | |
| **Tehostetun tuen antaminen käsitelty moniammatillisessa oppilashuoltotyössä** | | | | |
| Käsittelypäivämäärä (pp.kk.vvvv) | | | | |
| Esiopetuksen järjestäjä | | | | |
| **Mahdollinen päätös perusopetuksen myöhemmästä aloittamisesta** | | | | |
| Päätöspäivämäärä (pp.kk.vvvv) | Päätöksen tekijä | | | |
|  | | | | |
| **LAPSEN ESIOPETUKSEN OPPIMISSUUNNITELMAN LAATIMINEN** | | | | |
| Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma laadittu (pp.kk.vvvv) | | | | |
| Laatimisesta vastanneet opettajat | | | | |
| Muut lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman laatimiseen osallistuneet | | | | |
| Lyhyt kuvaus huoltajan ja lapsen kanssa tehdystä yhteistyöstä ja päivämäärät (pp.kk.vvvv) | | | | |
|  | | | | |
| **LAPSEN ESIOPETUKSEN JA TUKITOIMIEN JÄRJESTÄMINEN  (Täytetään ne kohdat, jotka ovat tarpeen asianomaisen lapsen kohdalla)** | | | | |
| Lapsen oppimisvalmiudet sekä kasvuun ja oppimiseen liittyvät erityistarpeet | | | | |
| Lapsen oppimisvalmiuksiin, työskentely- ja vuorovaikutustaitoihin sekä sosioemotionaalisiin taitoihin liittyvät tavoitteet | | | | |
| Pedagogiset ratkaisut, kuten joustavat ryhmittelyt, samanaikaisopetus, opetusmenetelmät ja työskentelytavat, kommunikointitavat, erityiset apuvälineet, oppimateriaalit ja muu tuki | | | | |
| Fyysiseen, psyykkiseen ja sosiaaliseen oppimisympäristöön liittyvät, oppilashuollolliset tai muut ratkaisut | | | | |
| Moniammatillisen yhteistyön kuvaus ja eri toimijoiden vastuualueet | | | | |
| Yhteistyön toteuttaminen huoltajan ja lapsen kanssa, huoltajan tarjoama tuki | | | | |
| Lapsen mahdollinen osallistuminen muuhun varhaiskasvatustoimintaan ja kuvaus yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa | | | | |
| Lapsen edistymisen seuranta ja arviointi, arviointitavat ja ajankohdat sekä lapsen itsearviointi | | | | |
|  | | | | |
| **LAATIMISESSA ON HYÖDYNNETTY SEURAAVIA ASIAKIRJOJA**  **(Asiakirjoja ei liitetä oppimissuunnitelmaan)** | | | | |
| Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma,  laadittu (pp.kk.vvvv) | | Yleisen tuen aikana laadittu lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma, laadittu (pp.kk.vvvv) | | |
| Pedagoginen arvio, laadittu (pp.kk.vvvv) | | Kuntoutussuunnitelma, laadittu (pp.kk.vvvv) | | |
| Mahdolliset muut asiakirjat, mitkä ja niiden laatimispäivämäärät (pp.kk.vvvv) | | | | |
|  | | | | |
| **ARVIOINTIA LAPSEN ESIOPETUKSEN OPPIMISSUUNNITELMAN TARKISTAMISTA VARTEN** | | | | |
| Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelma tarkistetaan seuraavan kerran (kk.vvvv) | | | | |
| Lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelman toteutumisen arvioinnit ja niiden pvm:t (pp.kk.vvvv) | | | | |
| Arviointiin osallistuneet | | | | |
| Lapsen edistyminen lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmassa hänelle määritellyissä tavoitteissa | | | | |
| Arvio lapsen esiopetuksen oppimissuunnitelmaan kirjattujen opetusjärjestelyjen, toimintatapojen ja tukitoimien sopivuudesta ja riittävyydestä | | | | |
|  | | | | |

*Lomakkeella kerätään henkilötietoja varhaiskasvatuspalveluiden tuottamiseen. Tietoja siirretään ainoastaan lain vaatiessa tai huoltajien luvalla yhteistyökumppaneille (esim. neuvola). Tietoja säilytetään lakisääteisten velvoitteiden mukaisesti ja niihin voi liittyä useita eri säilytysaikoja. Lisätietoa Hyvinkään kaupungin tietosuojasivuilta:* [*www.hyvinkaa.fi/muut-sivut/tietosuoja*](http://www.hyvinkaa.fi/muut-sivut/tietosuoja)