Hyvinkään kaupungilla on 1.8.2024 alkaen käytössään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelilain mukainen varhaiskasvatuksen tulosidonnainen palveluseteli. Hyvinkään kaupungin varhaiskasvatuspalveluiden laatimassa palvelusetelin pelisääntökirjassa määritellään hyväksymiskriteerit palveluntuottajalle. Palveluntuottajan toiminnan tulee vastata laadultaan sitä tasoa, mitä kunnan vastaavalta toiminnalta edellytetään.

**Palveluntuottajaksi haetaan / 20 alkaen.**

**PALVELUNTUOTTAJAN TIEDOT**

|  |  |
| --- | --- |
| Palveluntuottaja (yhteisön rekisteriotteen mukainen nimi) | Y-tunnus |
| Osoite | Puhelinnumero |
| Liiketoiminnasta vastaava henkilö/yhteyshenkilö | Sähköposti |
| Internet-osoite | Tilinumero (IBAN-muodossa) |

**VARHAISKASVATUSYKSIKKÖ**

|  |  |
| --- | --- |
| Päiväkoti | Puhelinnumero |
| Osoite | Sähköposti |
| Yksikön vastuuhenkilö | Internet-sivut |
| Päivittäinen aukioloaika | Varhaiskasvatuksessa käytettävä kieli/kielet |
| Käytämme ja noudatamme Hyvinkään kaupungin lääkehoitosuunnitelmaa. | |

**PALVELUSETELILLÄ TUOTETTAVAT VARHAISKASVATUSPALVELUT**

|  |
| --- |
| * Alle 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 147 tuntia kuukaudessa tai enemmän * Alle 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 106–146 tuntia kuukaudessa * Alle 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 85–105 tuntia kuukaudessa * Alle 3-vuotiaiden osa-aikainen varhaiskasvatus 84 tuntia kuukaudessa * Yli 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 147 tuntia kuukaudessa tai enemmän * Yli 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 106–146 tuntia kuukaudessa * Yli 3-vuotiaiden kokoaikainen varhaiskasvatus 85–105 tuntia kuukaudessa * Yli 3-vuotiaiden osa-aikainen varhaiskasvatus 84 tuntia kuukaudessa * Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus 106–146 tuntia kuukaudessa * Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus 85–105 tuntia kuukaudessa * Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus 84 tuntia kuukaudessa |

**LISÄPALVELUT**

|  |
| --- |
| Hyvinkäällä lisäpalveluna voi tuottaa kielirikasteista varhaiskasvatusta. Palveluntuottajalla on oikeus periä siitä asiakkaalta lisämaksu. Lisämaksu ei sisälly palvelusetelin arvoon, vaan asiakas maksaa sen omavastuuosuuden lisäksi. Lisäpalvelun on oltava vapaaehtoista eikä se saa syrjiä asiakkaita tai asettaa heitä eriarvoiseen asemaan.  Varhaiskasvatusyksikössä on mahdollisuus valita lisäpalveluna kielirikaste.  Lisäpalvelun hinta asiakkaalle on €/kk  Kieli:  Lisäpalvelun hinnan muuttumisesta tulee ilmoittaa vuosittain 30.4. mennessä Hyvinkään kaupungille. Uudet hinnat astuvat voimaan 1.8. alkaen ja ne ovat voimassa 31.7. asti. Lisäpalvelun hinta julkaistaan Hyvinkään kaupungin internet-sivuilla palvelusetelipäiväkotien listauksessa. |

**HAKEMUKSEEN TULEE LIITTÄÄ SEURAAVAT ASIAKIRJAT**

|  |
| --- |
| * kopio päätöksestä aluehallintoviraston rekisteriin merkitsemisestä * kopiot vastuuhenkilön ammatillisen kelpoisuuden todistuksista * yksikön henkilöstöluettelo (nimikkeet ja jokaisen työntekijän tutkinto-/koulutustiedot) * selvitys vastuuhenkilön ja henkilöstön rikosrekisteritaustan tarkastamisesta * todistus vastuuvahinkovakuutuksesta ja asiakkaita koskevasta tapaturmavakuutuksesta * todistukset työnantajan YEL-vakuutuksesta ja maksetuista sosiaaliturvamaksuista * todistukset verojen maksamisesta ja palveluntuottajan luottokelpoisuudesta * yksikkökohtainen toimintasuunnitelma ja kopio turvallisuus-/pelastussuunnitelmasta * kopio omavalvontasuunnitelmasta * kopio rakennusvalvonnan rakennus- ja poikkeamispäätöksestä (koskee ulkokuntien/uusia päiväkoteja) * ympäristöterveyden lausunto tilojen soveltuvuudesta varhaiskasvatuskäyttöön (uudet palveluntuottajat) * kuvaus päiväkodin oppimisympäristöstä, sisä- ja ulkotilat (koskee ulkokuntien/uusia päiväkoteja) * kopio viimeisimmän valvontakäynnin muistiosta (koskee ulkokuntien päiväkoteja)   Lisäksi Hyvinkään kaupunki laatii palveluntuottajan kanssa tietosuojasopimuksen, joka lisätään hakemusliitteisiin. |

**TOIMINTAA OHJAAVAT ASIAKIRJAT**

|  |
| --- |
| Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan Hyvinkään kaupungin varhaiskasvatuksen palvelusetelin pelisääntökirjaa liitteineen. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Palveluntuottajan allekirjoitus ja nimenselvennys**  Allekirjoituksellaan palveluntuottajan vastuuhenkilö vakuuttaa hakemuksessa olevat tiedot oikeiksi ja sitoutuu noudattamaan ajankohtaista lainsäädäntöä sekä täyttämään palveluntuottajien hyväksymisen edellytykset (ks. Hyvinkään varhaiskasvatuksen palvelusetelin pelisääntökirja). | |
| **Päiväys** | **Paikka** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Valvovan viranomaisen allekirjoitus ja nimenselvennys**  Valvova viranomainen hyväksyy allekirjoituksellaan hakijan palvelusetelituottajaksi. | |
| **Hyväksynnän päivämäärä** | **Paikka** |
| **Hakemuksen saapumispäivä** | |

**Hakemus toimitetaan osoitteeseen: kirjaamo@hyvinkaa.fi**