

**HYVINKÄÄN KAUPUNKI**Varhaiskasvatuspalvelut
Kankurinkatu 4-6, PL 86
05801 HYVINKÄÄ**HAKEMUS**

-
- PÄIVÄHOITTOON
-
-
- KERHOON
-
-
- SIIRTO

Täytä soveltuvat kohdat

LAPSEN HENKILÖTIEDOT	Sukunimi ja etunimet			Vastaanottaja ja päivämäärä	
	Henkilötunnus	Kotikunta	Äidinkieli		
	Osoite ja postinumero		Puhelin kotiin		
PERHEEN TIEDOT	Äidin / avio- / avopuolison nimi		Lapsen huoltaja <input type="checkbox"/>	Henkilötunnus	Puhelin
	Ammatti	Työ- / opiskelupaikka ja osoite			Puhelin työ
	Isän / avio- / avopuolison nimi		Lapsen huoltaja <input type="checkbox"/>	Henkilötunnus	Puhelin
	Ammatti	Työ- / opiskelupaikka ja osoite			Puhelin työ
	Muu / avio- / avopuolison nimi		Lapsen huoltaja <input type="checkbox"/>	Henkilötunnus	Puhelin
	Ammatti	Työ- / opiskelupaikka ja osoite			Puhelin työ
	Vanhempien perhesuhteet <input type="checkbox"/> avioliitto <input type="checkbox"/> avoliitto <input type="checkbox"/> leski <input type="checkbox"/> naimaton <input type="checkbox"/> eronnut <input type="checkbox"/> harkinta-aika, muuttanut erilleen <input type="checkbox"/> yksinhuoltajuus <input type="checkbox"/> yhteishuoltajuus			Lapsen saama elatusmaksu €/kk _____ Perheen maksama elatusmaksu €/kk _____	
	Perheen muiden alle 18-vuotiaiden nimet ja henkilötunnukset			Sisaruksia päivähoitossa, missä?	
PÄIVÄHOITO	Päivähoitopaikkaa tarvitaan _____ alkaen		Arvio hoitopäivistä _____ pv / kk		Vuorohoidon tarve
	Päivähoidon tarve päivittäin		alkaa klo _____	päättyy klo _____	<input type="checkbox"/> la _____ krt/kk
			alkaa klo _____	päättyy klo _____	<input type="checkbox"/> su _____ krt/kk <input type="checkbox"/> yö _____ krt/kk
Mihin päivähoitopaikkaan haen (numeroi 1, 2, 3 jne.)					
Päiväkoti			Perhepäivähoito		
<input type="checkbox"/> _____			<input type="checkbox"/> Alue _____		
<input type="checkbox"/> _____			<input type="checkbox"/> Alue _____		
<input type="checkbox"/> _____			<input type="checkbox"/> Kolmiperhepäivähoito _____		
KERHO	Haen kerhopaikkaa _____ alkaen		Kerhopäivät _____		
	Kerho 1. _____ 2. _____				
LISÄTIETOJA	MITÄ MUITA SEIKKOJA HAKIJA HALUAA TUODA ESILLE, esim. allergia, vamma tai sairaus (liitteeksi asiantuntijalausunto)				
	ONKO PERHEELLÄ KÄYTETTÄVISSÄ AUTO LAPSEN / LASTEN KULJETUKSEEN?		<input type="checkbox"/> KYLLÄ <input type="checkbox"/> EI	PERHEESSÄ KOTIELÄIMIÄ?	
HAKEMUSTIEDOISSA TAPAHTUVISTA MUUTOKSISTA ON VÄLITTÖMÄSTI ILMOITETTAVA. Esim. hoidon alkamisajankohdan muuttuminen, osoite / työpaikka / opiskelutiedot, perhesuhteiden muuttuminen jne. Molemmat vanhemmat vastaavat yhteisvastuullisesti asiakasmaksuista siltä ajalta, jolloin lapsi asuu molempien vanhempien luona.					
VAKUUTAN TIEDOT OIKEIKSI JA SUOSTUN ANNETTujen TIETOJEN TARKISTAMISEEN. ILMOITETUT TIEDOT OVAT LUOTTAMUKSELLISIA.					
Päiväys _____ Huoltajien allekirjoitukset _____					
EMME TOIMITA TULOTIETOJAMME, SUOSTUMME MAKSAMAAN PÄIVÄHOIDOSTA ENIMMÄISMAKSUN <input type="checkbox"/>					

HAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJEITA

Mikäli haette paikkaa usealle lapselle, täyttäkää jokaisesta lapsesta erillinen hakemus, hakemuksen liitteet yhtenä kappaleena.

Päivähoito- ja kerhopaikat

Päivähoito- ja kerhopaikat selviävät tarkemmin kaupungin verkkosivuilta. Merkitkää toivomanne paikat järjestyksessä 1, 2, 3 jne.

ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksua määriteltäessä otetaan perheen tuloina huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa, avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Perhekoossa huomioidaan lisäksi molempien samassa taloudessa asuvien alaikäiset lapset.

Tuloina ei huomioida; lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulona maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoimapaikasta annetun lain (1295/2002) mukaista ylläpitokorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulotodistukset on toimitettava viimeistään hoitosuhteen alkamiskuukautta seuraavan kuukauden aikana. Mikäli tulotodistuksia ei toimiteta, määrätään maksu enimmäismaksun mukaan.

Asiakasmaksun määrittelyyn tarvittavat liitteet

- tulotodistukseksi käy viimeisin palkkalaskelma vähintään yhdeltä kuukaudelta tai päivärahatodistus
- yrittäjät toimittavat yrittäjän tulotodistuksen liitteineen
- todistus opiskelun alkamisesta tai jatkumisesta toimitetaan hakemuksen liitteeksi heti kun se on mahdollista
- yksinhuoltajat ja uusperheet toimittavat lisäksi todistuksen saaduista elatusmaksuista
- toiselle perheelle maksettavat elatusmaksut huomioidaan tulojen vähennyksenä, mikäli kolmen viimeisen kuukauden suorituksista toimitetaan tositteet

Lisätietoa

Lisätietoja asiakasmaksuista saa varhaiskasvatuspalveluiden asiakassihteereiltä p. 019 459 4950 ja 019 459 4952 sekä kaupungin verkkosivuilta www.hyvinkaa.fi/varhaiskasvatus.

Hakemus toimitetaan kunnalliseen päivähoitoyksikköön tai varhaiskasvatuspalveluihin, osoite Kanurinkatu 4 – 6 (PL 86), 05801 HYVINKÄÄ.

Lomakkeella kerätään henkilötietoja varhaiskasvatuspalveluiden tuottamiseen. Tietoja siirretään ainoastaan lain vaatiessa tai huoltajien luvalla yhteistyökumppaneille (esim. neuvola). Tietoja säilytetään lakisääteisten velvoitteiden mukaisesti ja niihin voi liittyä useita eri säilytysaikoja. Lisätietoa Hyvinkään kaupungin tietosuojasivuilta: www.hyvinkaa.fi/muut-sivut/tietosuoja