



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

25.9.2018

1. Rekisterin nimi	Effica Varhaiskasvatus -asiakastietojärjestelmä Effican sovelluksia ovat myös Muksunetti (vanhempien ja päiväkodin välinen tiedotus ja viestintä sekä lapsen dokumentit), Läsä (perhepäivähoidon läsnäoloseuranta), Lifecare Työaika (perhepäivähoitajien työaikaseuranta) ja Fakta tilastointi
2. Rekisterin pitäjä	Hyvinkään kaupunki/ Varhaiskasvatuspalvelut Kankurinkatu 4-6 05800 Hyvinkää Puhelin 019 45 911
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskeissa asioissa (järjestelmän pääkäyttäjät)	Sari Venäläinen ja Taru Apila
4. Tietosuojavastaava	Privaon Oy / tietosuojavastaava@hyvinkaa.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset	Effica Varhaiskasvatus toimii työvälineenä lasten varhaiskasvatuspalveluiden tuottamisessa ja palvelee lasten varhaiskasvatuksen asiakastyön eri vaiheita: <ul style="list-style-type: none">- päiväkodit, perhepäivähoitajat, varhaiskasvatuksen kerhot, kohtaamispaikat (kunnallinen ja yksityinen varhaiskasvatus)- hakemusten käsittely- lasten sijoittaminen, palvelupäätökset- hoitotapahtumien kirjaaminen- lasten hoidosta laskuttaminen- perhepäivähoitajien työajan kirjaaminen (Läsä ja Lifecare työaika)- perhepäivähoidon lasten läsnäolojen kirjaaminen (Läsä)- tilastointi (Fakta)- vanhempien ja päiväkodin välinen vuorovaikutus, varhaiskasvatuksen tiedotus sekä lasten dokumenttien kirjaaminen (Muksunetti)
6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan, kohta 1 c (2016/679). <ul style="list-style-type: none">- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)- Lastensuojelulaki (417/2007)- Perusopetuslaki (238/1998)
7. Rekisterin tietosisältö	Hyvinkään kaupungin asukkaiden väestörekisteritiedot



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

25.9.2018

	<p>Asiakkaan yhteystiedot, kotikunta, äidinkieli, siviilisääty, ammatti, osoitteen turvakielto.</p> <p>Perhekokoonpano</p> <p>Hakemustiedot</p> <p>Tiedot palvelun tarpeesta</p> <p>Kasvun ja oppimisen tuen tarpeet</p> <p>Lasten sijoitustiedot</p> <p>Perheen tulotiedot</p> <p>Palvelupäätös, maksupäätös ja tiedoksianto</p> <p>Kasvun ja oppimisen tuen päätökset ja tiedoksianto</p> <p>Hoitopaikkatiedot</p> <p>Hoitoajat, läsnä ja poissaolotiedot</p> <p>Toimintayksikkötiedot</p> <p>Henkilöstön henkilö- ja palvelussuhdetiedot</p> <p>Perhepäivähoitajien työajat, työaikakorvaukset ja poissaolojen syyt.</p> <p>Varhaiskasvatuksen vasulomakkeet sekä esiopetuksen dokumentit (hojks, pedagoginen arvio, pedagoginen selvitys)</p>
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn tietopyynnön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille noudattaen Hyvinkään kaupungin tietosuojajohteita.</p> <p>Tilastotietoja annetaan viranomaisille lain edellyttämiin tarkoituksiin.</p> <p>Tutkimuksiin tilastotietoja luovutetaan erillisen anomuksen perusteella.</p> <p>Varhaiskasvatuksen tietovaranto Vardaan siirretään varhaiskasvatuslain mukaiset tiedot.</p>
9. Tietojen säilytysaika	<p>Varhaiskasvatuksen tiedoille on erilaisia säilytysaikoja.</p> <p>Varhaiskasvatuspaikkaan ja sen hakemiseen liittyvät tiedot säilytetään pääsääntöisesti 6 v. hoidon päättymisestä (8., 18. ja 28. päivänä syntyneiden lasten tiedot säilytetään ikuisesti). Muut varhaiskasvatuksen tiedot säilytetään pääasiassa 10 v. hoidon päättymisestä. Esiopetukseen liittyvät tiedot säilytetään pääasiassa 10 v.</p>
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Ei siirretä</p>
11. Rekisteröidyn oikeuksien kuvaaminen	<p>Oikeus tarkastaa tiedot</p> <p>Sinulla on oikeus tarkastaa, miten ja mitä henkilötietojasi käsitellään. Voit käydä jättämässä tietopyynnön Hyvinkään kaupungintalolla, osoitteessa Kankurinkatu 4-6. Varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi.</p> <p>Määräaika tietojen toimittamiseksi tai tietopyyntöön liittyvien lisätietojen antamiseksi on kuukausi pyynnön vastaanottamisesta. Mikäli tietopyyntö on poikkeuksellisen monimutkainen ja laaja, määräaikaa voidaan jatkaa kahdella kuukaudella.</p> <p>Oikeus tiedon oikaisemiseen tai poistamiseen</p> <p>Sinulla on oikeus pyytää häntä koskeva virheellisesti merkitty tieto oikaistavaksi.</p> <p>Sinulla on myös oikeus pyytää henkilötietosi poistamista rekisteristä. Tietosi poistetaan, jos käsittelylle ei enää ole olemassa laillista perustetta. Otathan</p>



Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

25.9.2018

	<p>huomioon, että emme voi poistaa sinua koskevia henkilötietoja, jos henkilötietojesi käsittely perustuu edelleen käsittelyä edellyttävän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>Rajoittamis- ja vastustamisoikeus Jos tietosi joltain osin eivät pidä paikkaansa, sinulla on oikeus vaatia käsittelyn väliaikaista rajoittamista, kunnes olemme varmistaneet tietojen paikkansapitävyyden. Aina kun tietojesi käsittely perustuu rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun, sinulla on oikeus vastustaa sinua koskevien tietojen käsittelyä. Tällöin emme saa enää käsitellä henkilötietojasi, paitsi jos voimme perustellusti osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, jonka voidaan katsoa olevan riittävän painava syrjäyttääkseen rekisteröidyn edut oikeudet ja vapaudet. Lisäksi mikäli tarvitsemme tietoja oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi, tietojen käsittelyä on sallittua jatkaa.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Sinulla voi olla oikeus saada itseäsi koskevat henkilötiedot jäsennellyssä ja yleisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle (jos se on teknisesti mahdollista). Oikeus koskee tilanteita, joissa henkilötietojasi käsitellään antamasi suostumukseen perustuen tai sopimuksen perusteella.</p> <p>Valitusoikeus Yllä mainittujen oikeuksien lisäksi sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojesi käsittelystä. Yllä mainitut oikeudet eivät kuitenkaan ole ehdottomia ja niihin sisältyy poikkeuksia, koska henkilötietojen käsittelyperuste vaikuttaa siihen, mitä oikeuksia rekisteröidyllä on.</p>
12. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Henkilötiedot saadaan asiakkaan hakemuksesta, heidän toimittamistaan tulotiedoista tai muista asiakkaan toimittamista dokumenteista.</p> <p>Henkilötiedot siirtyvät myös Hyvinkään kaupungin asukkaiden väestörekisteristä. Joissakin tapauksissa lapsen tiedot saadaan asiakkaan suostumuksella lapsen edellisestä hoitopaikasta, jos lapsi siirtyy Hyvinkään varhaiskasvatukseen muusta kunnasta.</p>
13. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	<p>Ei tehdä</p>