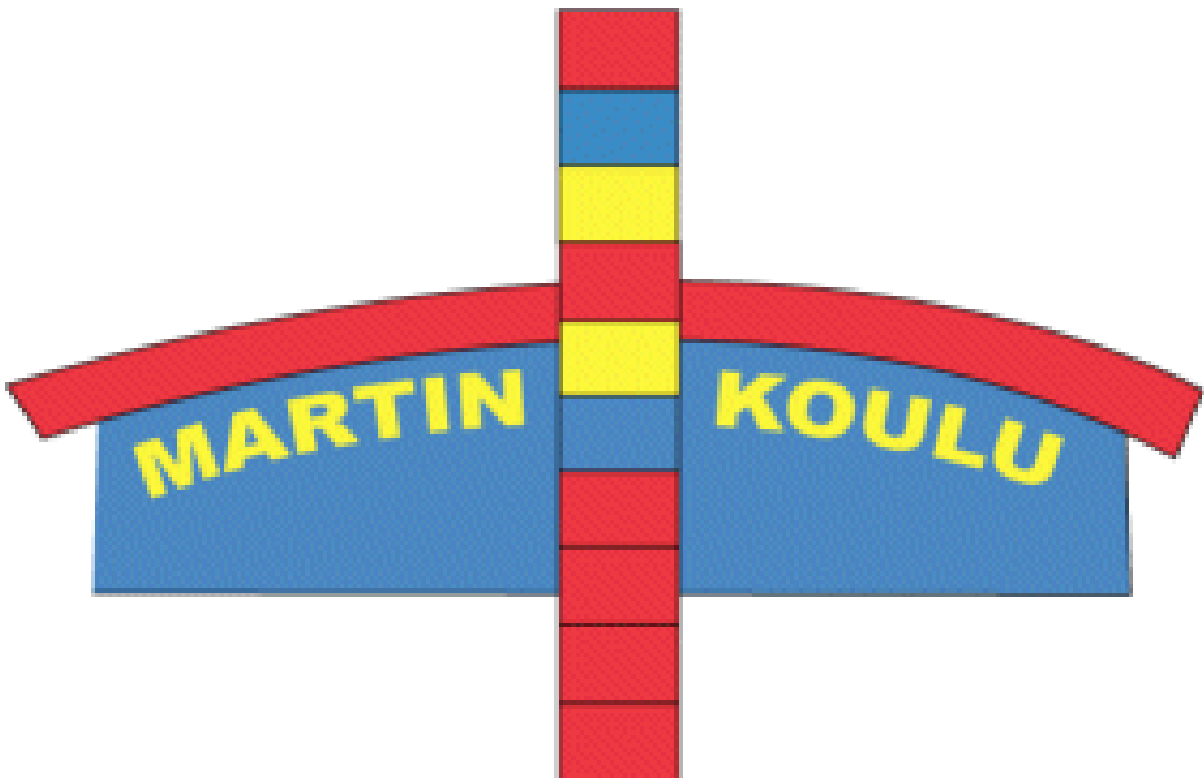


MEIDÄN KOULU



MARTTIESITE
2020-2021

MARTINTALO

Postiosoite: Martintorinkuja 2, 05810 HYVINKÄÄ



Vastuhenkilö

rehtori Jouni Oikarinen

puhelin

040 661 2626

Kanslia

koulusihteeni Piia Rauta-aro

040 155 6273

Kiinteistöhoito

kiinteistöhoitaja Esa Tiainen

040 571 8295

kouluisäntä Andres Ligi

040 721 1169

Keittiö

ateriapalveluvastaava Kaia Kamau

040 706 4909

ateriapalvelutyöntekijä Päivi Katila

Siistijät

040 351 8860

ateria- ja puhtauspalvelutyöntekijä Pirjo Kuitto

ateria- ja puhtauspalvelutyöntekijä Anu Järvinen

ateria- ja puhtauspalvelutyöntekijä Raisa Nieminen

ateria- ja puhtauspalvelutyöntekijä Niina Kivelä

ateria- ja puhtauspalvelutyöntekijä Tuija Kukkonen

MARTIN KOULU

apulaisjohtaja Marko Aaltonen

puhelin

040 821 1458

apulaisjohtaja Marika Damskäg

040 504 3170

koulupsykologi Kirsi Vikström-Hytönen

040 670 7423

koulukuraattori Heidi Miettinen

040 482 3239

erityisopettaja (ELA) Teija Lamminsivu

040 480 4180

terveydenhoitaja Saija Leena Ylikauppila

050 497 0059

saija.ylikauppila@keusote.fi

opettajainhuone

040 155 6378

040 155 6456

Opetushenkilöstön sähköpostit: (rehtori, opettajat ja ohjaajat)

etunimi.sukunimi@edu.hyvinkaa.fi

Muun henkilöstön sähköpostit: etunimi.sukunimi@hyvinkaa.fi

Koulun internet-osoite: www.hyvinkaa.fi/martinkoulu

Opettajat ja koulunkäynninohjaajat

Startti	Reinikainen Liisa		
1B	Ikonen Maritta	5B	Pienmäki Jyri
1-2 C	Lindfors Kirsi	5C	Tuominen Paula
1D	Julkunen Tiina	5D	Kallasoja Helena
1-2 F	Virtala Anu-Mari	5-6F	Raikaslehto Jukka
1-2Y	Putro-Ukkola Nina	6A	Lentonen Mika
1M	Jeskanen Eija (Tapainlinna)	6B	Mäntymäki Anna
2A	Eija Sylvander	6C	Marttila Heta
2B	Rimpiläinen Taina	6D	Ylönen Eino
2D	Kajanto Leija (Tapainlinna)	7-9A	Aho Anne, Damskäg Marika
2E	Kytömäki Carita (Tapainlinna)		Haikonen Marja
3A	Mertanen Jouko		Saarinen Leena
3B	Huhtala Minna		
3C	Nordlund Niina ja Summanen Päivi		<u>Vesitorni</u>
3-4F	Räty Leila	Jopot	Jalava Päivi
4-5A	Oikarinen Sari, Kettula Elina		Enqvist Ari
4B	Aitamurto Roope		
4C	Rimpiläinen Esa		<u>Peiponpesä</u>
4D	Aitamurto Raila	PP1	Silvola Antti
		PP2	Savolainen Tuija

Muut Opettajat:

Aaltonen Marko, käsityöt TN
Vyyryläinen Niina, käsityöt TS
Karlqvist Karolina, erityisopetus
Lamminsivu Teija, erityisopetus
Pöntinen Anu, kotitalous
Immonen Anna, englanti
Mäkinen Päivi, saksa
Ahola Jaana, S2-opetus
Vesa Susanna, englanti
Niininen Henna, erityisopetus (Tapainlinna)
Röppänen Anni, ortodoksi
Luli Uran, islam
Treiman Ilona, viro
Tran Rose, vietnam
Lu Wei, kiina
Väänänen Irina, venäjä

Peiponpesän koulunkäynninohjaajat:

Lehtinen Matti
Mäkelä Esa
Rantanen Riku
Tallgren Kati

Martin Koulunkäynninohjaajat:

Hanski Sari
Hartikainen Saila
Jokela Eija
Korjus Lotta
Lahdenperä Anne-Mari
Lauronen Henry
Lipsonen Jenni (Tapainlinna)
Matikainen Tiina
Mäkelä Birgitta
Nuora Minna
Petrell Elina
Puustinen Kirsi
Salonen Pirjo
Sormunen Elisa
Sorvari Pia
Wälläri Phondo

Sosiaaliohjaaja (Jopot)
Kaukiainen Noora

MARTIN KOULU

Martin koulussa on yhteensä 36 perusopetusryhmää ensimmäisestä yhdeksänteen luokkaan asti. Koulussa on n. 500 oppilasta ja henkilökuntaa n. 70. Koulussa on yleisopetuksen luokkia sekä pienluokkia. Martin koulussa opiskelee tänä lukuvuonna myös 1.luokka ja kaksi 2. luokkaa, jotka kuuluvat hallinnollisesti Tapainlinnan kouluun. Martin kouluun kuuluvat myös Peiponpesän yksikkö sekä Joustavan perusopetuksen ryhmät.

Martintalon esi- ja alkuopetus työskentelevät tiiviissä yhteistyössä, jossa huomioidaan esiopetuksen antamat valmiudet, ja esi- ja perusopetuksesta rakennetaan ehyt ja johdonmukainen kokonaisuus.

Painotamme oppimisen varmistamista: Keskeisenä opetuksellisenä tavoitteena on perustaitojen oppiminen. Näillä tarkoitetaan lukemisen, kirjoittamisen ja laskemisen perustaitojen lisäksi myös ajattelun, tiedonhankinnan, itsensä ilmaisun, vastuunkantamisen, joukkoviestinnän hallitsemisen sekä yhteistyön taitoja.

Kuluvana lukuvuonna tavoitteenamme on syvien vahvuuksien vahvistaminen sekä huomaava hyviä taitoja.



Martin koulu sai keväällä 2017 Syvien vahvuuksien koulu -sertifikaatin. Syvien vahvuuksien kouluna keskitymme hyvinvointia tuottavien työvälineiden, toimintatapojen ja oppimisen kehittämiseen. Pedagogiikan viitekehyksenä toimii positiivinen psykologia sekä voimaantumisen ja näkökulmien vaihtamisen teoria.

Arvostamme hyviä käytöstapoja, työrauhaa ja suvaitsevaisuutta sekä rohkeutta itseilmaisuun.

- Hyviin tapoihin kuuluu tervehtiminen, auttaminen, kiittäminen ja anteeksi pyytäminen.
- Oppilaat ymmärtävät antaa toisilleen työrauhan oppitunneilla.
- Oppimista tukee perustehtävään keskittyminen ja yhteistyö kodin kanssa.

Martin koulu on Hyvis-koulu. Hyvinkään kaupunki myöntää Hyvis-tunnuksen kouluille ja päiväkodeille pitkäjänteisestä ja suunnitelmallisesta ympäristökasvatustyöstä. Martin koulu on hakenut ja saanut tunnuksen jo kaksi kertaa peräkkäin, viimeksi keväällä 2016. Koulullamme on vakiintuneet ja toimivat lajittelukäytänteet.

Arviointikäytäntö on muuttunut uuden ops:n myötä. 1-3 luokilla pidetään arviointikeskustelu, joka käydään marras- helmikuun aikana ja tämän lisäksi sanallinen arviointi annetaan keväällä. 4-9 luokilla annetaan numeroarviointi jouluna ja keväällä. Arvioinnin tehtävänä on ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaan edellytyksiä itsearviointiin. Oppilaan oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti. Painopiste on oppimista edistävässä arvioinnissa. Suuri osa arvioinnista on opettajan ja oppilaiden välistä vuorovaikutusta. Lisäksi oppilaita ohjataan vertaisarviointiin.

Valinnaiset oppiaineet ovat lukujärjestyksessä 4.-6. luokkalaisilla tiistaisin. Oppilaat ovat voineet valita useasta erilaisesta vaihtoehdosta itselleen mieluisimmat, joita opiskellaan 1:n vuosiviikkotuntin ajan. 8.-9. luokkalaisilla valinnaiset opinnot toteutuvat lukujärjestyksen mukaisesti. 7.-9. luokan oppilaat opiskelevat jaksojärjestelmässä.

Psykososiaalinen oppilashuolto

Koulukuraattori ja -psykologi tukevat oppilaiden koulunkäyntiä, oppimista ja kouluyhteisön hyvinvointia yksilö-, ryhmä- ja yhteisötason työllä. Tarkoituksena on oppilaiden psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin tukeminen, ongelmien ennaltaehkäisy ja koulunkäyntiin liittyvien toimintaedellytysten turvaaminen yhteistyössä huoltajien, opettajien ja mahdollisen muun verkoston kanssa. Kuraattoriin tai psykologiin voi ottaa yhteyttä esimerkiksi tunne-elämään (jännittäminen, mieliala, masentuneisuus, itsetuhoisuus, vetäytyneisyys, ahdistuneisuus), sosiaalisiin suhteisiin (kiusaaminen, yksinäisyys, kaveriongelmat, vapaa-aika), koulunkäyntiin (käyttäytyminen, poissaolot, koulunkäynnin laiminlyönti, sääntöjen rikkominen, keskittymis- ja motivaatio-ongelmat), vanhemmuuteen, oppimiseen tai tarkkaavaisuuteen liittyvissä asioissa.

Myös kriisitilanteissa tai äkillisissä elämänmuutoksissa saattaa tulla tarve kodin ulkopuoliselle tuelle. Vanhempien lisäksi oppilashuoltohenkilöstöön voivat ottaa yhteyttä lapsi itse, opettajat tai yhteistyötahot. Tilannetta ja huolta kartoitettaessa selvitetään perheen tilannetta kokonaisvaltaisesti lapsen, vanhempien ja koulun näkökulmista. Yhteystiedot kuraattorille ja psykologille sivulla 2. Yhteydenotto onnistuu myös Wilman kautta!

Tvt strategia

Hyvinkään kaupungissa on käytössä perusopetuksen tieto- ja viestintätekniiikan eli tvt:n opetuskäytön suunnitelma. Kiihtyvä yhteiskunnan ja työelämän muuttuminen edellyttää uudenlaisia kansalaistaitoja osallisuuden varmistamiseksi ja yhteiskunnasta syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Suunnitelman tavoitteena on, että jokaisella peruskoulunsa päättävällä on sellaiset taidot ja valmiudet, joiden avulla hän pystyy selviytymään haasteista, pystyy osallistumaan yhteiskunnan toimintaan aktiivisena toimijana ja pystyy kehittämään itseään. Hyvinkään tieto- ja viestintätekniiikan opetuskäytön suunnitelman toimintamallit on laadittu siten, että niissä yhdistyvät tvt-opetukselle ja oppiaineille asetetut tavoitteet ja vaatimukset oppiaineille. Toimintamallit on laadittu kullekin luokka-asteelle soveltuviksi.

Kielen opiskelu:

A1-kielten opiskelu aloitetaan Hyvinkäällä 1. luokalla. A1-kieli on koulussamme saksa tai englanti. Saksan A1-kieleksi valinnut oppilas voi aloittaa 4.luokalla englannin A2-kielenä. Englannin A1-kieleksi valinnut ei voi aloittaa A2-kieltä. A1-kieltä opiskellaan 1 viikkotuntia 1.luokalla ja 2.luokilla 1 viikkotunti syksyllä ja keväällä 2 viikkotuntia. 3.,4. ja 6.-luokilla 2 viikkotuntia ja 5.-luokilla 3 viikkotuntia. A2-kieltä on 2 viikkotuntia. Molemmat kielet jatkuvat peruskoulun loppuun saakka. Ruotsin kielen opiskelu alkaa kaikilla oppilailla 6. -luokalla ja sitä opetetaan 2 tuntia viikossa.

Peruskoulun alaluokilla kielen opiskelun pääpaino on suullisessa viestinnässä. Lukemisen ja kirjoittamisen osuus kasvaa opiskelun edetessä. 7.-9. luokkalaiset opiskelevat englannin ja ruotsin kieltä tuntijaon mukaisesti.



Kotitehtävät ovat tärkeä osa kielen oppimista, joten niitä on yleensä aina. Te kotiväki voitte parhaiten olla mukana lapsenne opiskelussa kannustamalla ja seuraamalla, että lapsi tekee tehtävänsä. Vanhempien osoittama kiinnostus on paras kannustus lapselle!

Wilma - huoltajien tietokanava

wilma.hyvinkaa.fi

Wilman avulla huoltajat ja opettajat voivat olla yhteydessä Internetin välityksellä olinpaikasta riippumatta. Wilma on www-pohjainen liittymä.

Tarvitaan ainoastaan selain, sähköposti ja avainkoodi, jonka saa koulun kansliasta.

Samaan henkilökohtaiseen tunnukseseen voi yhdistää kaikki Hyvinkään peruskouluissa opiskelevat huollettavat, joihin jokaiseen on ollut omat tunnuksensa. Wilman etusivulta löytyy linkki, jonka avulla huoltajat voivat kyseisen muutoksen tehdä.

Uusien oppilaiden huoltajat saavat opettajalta tai koulusihteeriltä henkilökohtaisesti avainkoodin, jolla pääsee tekemään itselleen Wilma-tunnuksen. **HUOM! Tunnus on tarkoitettu VAIN huoltajien käyttöön (yläkouluaiset 7.-9.lk saavat omat oppilastunnukset)**. Unohtuneen henkilökohtaisen salasanan pystyy huoltaja itse uudistamaan Wilman sisäänkirjautumissivulta kohdasta "Unohditko salasanasasi". Wilma ohjeistaa toiminnoissa eteenpäin.

Wilman käyttö on helppoa, koska suurin osa sen käytöstä on tietojen tarkkailua. Ainostaan viestien lähettäminen opettajalle, poissaolojen selvittäminen ja mahdollisten kyselyiden täyttäminen vaativat huoltajilta omia toimenpiteitä. Mahdolliset unohdusmerkinnät, poissa-olot ja opettajien muut merkinnät löytyvät kohdasta tuntimerkinnät.

Opettajat päivittävät työviikkojen poissaolotiedot viimeistään perjantaina.

Wilmassa huoltajat voivat mm:

- Seurata oppilaan tulevia koepäivämääriä
- Tehdä esim. koulukuljetusta koskevan hakemuksen
- Tarkastella kuljetusoppilaiden kuljetusaikatauluja
- Tarkastella oppilaalle annettuja tukitoimenpiteitä
- Tarkastella ja merkitä oppilaan poissaoloja
- Tarkastella oppilaan työjärjestystä
- Lähettää viestejä opettajille sekä henkilökunnalle
- Lukea opettajien/ henkilökunnan lähettämiä viestejä
- Lukea yleisiä tiedotteita

- Täyttää lomahakemuksen
- Vastata palautekyselyihin
- tehdä kielivalinnat yms.

OPPILASKUNTA

Koulussamme toimii aktiivinen oppilasraati, joka valitaan luokkatason 4.-9. oppilaista. Oppilaskunta kokoontuu koulupäivän aikana muutamia kertoja lukuvuodessa kahden opettajan ohjauksessa. Oppilasraadın jäsenten tehtävänä on tuoda oppilaiden asioita käsiteltäväksi oppilaskunnan kokoukseen. Oppilasraadissa käsitellyt asiat viedään tiedoksi myös opettajien kokoukseen.

SOPUTIIMI



Martin koulussa valitaan lukuvuosittain Sopu -tiimi, jonka jäsenet (opettajia ja koulunkäynninohjaajia) toimivat/ tekevät työtä kiusaamisen ehkäisemiseksi. Kiusaamistapaukset selvitetään ensin luokanopettajan/erityisluokanopettajan voimin, mutta tarvittaessa mukaan voidaan ottaa avuksi myös Sopu-tiimin jäseniä.

KOULUTAPATURMAT

Hyvinkään kaupungilla on voimassa Fennia keskinäinen vakuutusyhtiöltä otettu vapaaehtoinen ryhmätapaturmavakuutus, sekä 7-9-luokkalaisten lakisääteinen tapaturmavakuutus työhön rinnastettavissa olosuhteissa syntyneistä vammoista Pohjola vakuutus Oy:ltä. (Lisätietoja tapaturmista löytyy Wilman tiedotteista.)

Koulussa tai koulumatkalla sattuneesta tapaturmasta on aina ilmoitettava opettajalle, terveydenhoitajalle tai muulle koulun henkilökuntaan kuuluvalla välittömästi tapaturman satuttua! Tapaturmasta täytetään koulussa tapaturmailmoituslomake. Tapaturman tiedot tallennetaan lomakkeesta ja lähetetään koululta sähköisesti vakuutusyhtiölle, HUOM. tämä edellyttää, että koululla on tiedonsiirtolupa vakuutusyhtiölle. Tiedonsiirtoluvan pääset täyttämään Wilmassa lomakkeet kohdassa tai pyytämällä kansliasta tiedonsiirtolupa-lomakkeen. Tapaturmalomakkeesta toimitetaan kotiin kopio lomakkeesta tiedoksi. Huoltajat hakevat korvausta maksamistaan kuluista vakuutusyhtiöltä sähköisesti.

Hoitokulut korvataan julkisessa tai yksityisessä yleislääkäritasoisessa terveydenhoitopalvelussa. Yleislääkäri voi lähettää potilaan erikoislääkəriin (esim. sairaalaan). Kiireettömässä hoitoa tarvitsevilla tapaturmissa **Huoltaja ottaa tarvittaessa yhteyttä FenniaHoitajaan (p. 010 503 5000)**, joka antaa hoito-ohjeet ja varaa tarvittaessa ajan lääkəriiltä. Tai 7-9-luokkalaisten työhön rinnastettavissa tapaturmissa Pohjola Terveystestari palveluun, puh. 0100 5225 joka antaa hoito-ohjeet tai tarvittaessa ohjaa sopivaan hoitoon etälääkəriille. Jos koulutapaturman johdosta joudutaan kutsumaan ambulanssi, silloin hoitopaikka on aina Hyvinkään sairaala.

HUOM! Huoltajan tulee ilmoittaa lääkärisäkäynnistä aina viipymättä koulusihteerille.

Hammasvammojen hoitoon hakeudutaan hammaslääkärille. Mikäli hammasvamma vaatii myös muuta ensiapua/ hoitoa (esim. syntyy hoidettavia ruhjeita, haavoja ym.) ne hoidetaan yleislääkäritasoisessa terveydenhoitopalvelussa.

Koulumatkalla pyöräiltäessä ja koulusta tehtävillä pyöräretkillä on käytettävä aina pyöräilykypärää!

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja Saija Leena Ylikauppila



Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koulu yhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen yhteistyössä oppilaiden, vanhempien, oppilashuollon muun henkilöstön ja opettajien kanssa. Kouluterveydenhuolto on tarkoitettu ainoastaan koulupäivän aikana tapahtuvien sairauksien ja tapaturmien hoitoon.

Kouluterveydenhoitajan vastaanotto ilman ajanvarausta on päivittäin klo 11.00-12.00, muina aikoina ajanvarauksella.

Oppilaan terveystarkastusohjelma muodostuu vuosittaisista määräaikaista terveystarkastuksista, joista laajoja ovat 1. ja 5.-luokan terveystarkastukset ja yksilöllisen tarpeen mukaisista seurantakäynneistä.

Laajoihin terveystarkastuksiin kutsutaan huoltajat mukaan. Laajoissa terveystarkastuksissa terveydenhoitaja ja lääkäri arvioivat yhdessä vanhempien kanssa lapsen tai nuoren terveyden lisäksi koko perheen hyvinvointia.

Terveydenhoitaja huolehtii tarvittavista tehosterokotuksista.

Milloin koululääkärille?

- Koululääkärin vastaanotto on koululla n. 4 kertaa/kk torstaisin klo 10-14 tai perjantaisin klo 8-12. Yhteydenotot terveydenhoitajan kautta.
- Koululääkärin tarkastukseen kutsutaan 1.lk ja 5.lk oppilaat vanhempien. Lääkärintarkastus on osa ns. laajaa terveystarkastusta.
- Koululääkärille voidaan ohjata seuraavissa asioissa: oppimisvaikeudet, skolioosiopäily, pituuskasvun häiriö, painon nousu/ lasku, puberteetin häiriö, kuukautisvaivat, psykososiaaliset ongelmat, keskittymisen- ja tarkkaavuuden pulmat.

Milloin omalääkärille tai päivystykseen?

- Vapaa-ajan tapaturmissa ja akuuteissa sairaustapauksissa.

- Pitkäaikaissairauksien tutkimuksissa ja seurannassa sekä muissa sairaanhoidollisissa asioissa.

Sairasta lasta ei saa lähettää kouluun! Jos lapsi sairastuu koulupäivän aikana, terveydenhoitaja tai opettaja arvioi tilanteen ja ottaa vanhempiin yhteyttä.

Kouluterveydenhuollon nettisivut: www.hyvinkaa.fi/koutsi

KOULULAISTEN SUUN TERVEYDENHOITO

Kouluikäinen kutsutaan suun ja hampaiden tarkastukseen ainakin sinä vuonna, jolloin hän täyttää 7, 9, 12, 14 ja 17 vuotta. Tarkastuksen suorittaa joko suuhygienisti tai hammaslääkäri. Tarvittaessa voidaan kutsua lisätarkastuksiin. Kutsu suun terveydenhoitoon lähetetään kotiin.



Tarkastusajan voivat kutsutut varata netistä kaupungin kotisivuilta <https://www.hyvinkaa.fi/sosiaali-ja-terveyspalvelut/terveyspalvelut/suun-terveydenhuolto/> tai keskitetystä suun terveydenhuollon ajanvarausnumerosta 019 459 4760 ma-pe klo 8-15 tai paikan päällä Keskushammashoitolassa, os. Suutarinkatu 2K, 05900 Hyvinkää (sisäänkäynti sisäpuhulta). Sähköinen ajanvaraus on mahdollista toistaiseksi vain tarkastukseen kutsutuille. Esitietokaavake on mahdollista tulostaa netistä, täyttää, ja tuoda mukana.

Ajan peruutuksen voivat kaikki hoitaa tekstiviestillä (SMS) numeroon 045 73965984, tekstaamalla nimi, syntymäaika, ja aika (päivä, kellonaika), joka halutaan perua tai puhelimitse, 019 459 4760, tai käymällä paikan päällä Keskushammashoitolassa.

Jos kouluikäinen on äskettäin muuttanut Hyvinkäälle, kutsujärjestelmässämme ei ole häntä koskevia tietoja, ja toivomme kodin huolehtivan suun terveydenhoidon ensimmäisestä käynnistä.

Varatusta ja käyttämättä jääneestä hoitoajasta peritään 15 vuotta täyttäneeltä asiakasmaksuasetuksen perusteella sakkomaksu. Aika tulee peruuttaa viimeistään edellisenä päivänä klo 12 mennessä.

MATKAPUHELIMET

Oppilaat eivät tarvitse koulussa matkapuhelimia. Jos oppilaalla jostakin syystä on matkapuhelin mukana, se ei saa aiheuttaa häiriöitä koulupäivän aikana. Puhelimella ei leikitä välituntienkaan aikana.

Mobiililaitteet ovat yleistyneet opetusvälineenä. Näiden laitteiden opetuskäytöstä opettajat tiedottavat erikseen. Käyttö on kuitenkin vapaaehtoista.

Koulu ei korvaa kadonneita tai vahingoittuneita matkapuhelimia eikä muitakaan arvotavaroita.

LIIKUNTA

Martin koulun opetussuunnitelmaan kuuluvat seuraavat lajit: monipuolinen kuntoliikunta, yleisurheilu, suunnistus, luontoliikunta, ulko- ja sisäpalloilu, voimistelu, uinti sekä talvilajeina hiihto ja luistelu. Liikuntatunneille on varustauduttava niin, että mukana on seuraavan liikuntatunnin ohjelman mukaisesti joko ulko- tai sisäliikuntavaatteet sekä pyyhe. Oppilaalla tulee olla asianmukaiset asusteet ja varusteet myös talviliikuntaan. Jääurheilussa kypärä on pakollinen.



YHTEISIÄ SOPIMUKSIA

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Oppilas huolehtii läksyjen merkitsemisestä ja siitä, että opettajan antamat kotitehtävät on tehty. Jollei oppilas ole näin tehnyt, opettaja voi halutessaan jättää oppilaan tekemään rästitöitään koulun jälkeen omassa tai kollegan valvonnassa. Vaikka oppilas on ollut poissa koulusta, tulee hänen huolehtia kotitehtävistään.

Koulussa on pukeuduttava siististi ja asiallisesti. Välitunneilla ja koulumatkoilla on käytettävä säänmukaisia ulkoiluvälineitä.

Kotien tulee huolehtia oppilaan riittävästä yöunesta ja monipuolisesta ravinnosta. Televisiota voi katsella kodin aikuisten kanssa ohjelmat valikoiden - arki-iltoina ei kuitenkaan suositella valvomista klo 21 jälkeen. Tietokonepelien ja netin käyttöä kodin tulee valvoa ja mahdollisesti rajoittaa. Riittävä liikunta kouluajan ulkopuolella antaa voimia ja iloa koulutyöhön.

Oppilaan olisi hyvä kulkea koulumatkat mieluiten kävellen tai pyöräillen. Koulun lähellä asuvat oppilaat eivätkä 1-2 -luokkalaiset saa tulla pyörällä kouluun. Tietä ylitettäessä on aina käytettävä suojatietä! Pyöräiltäessä on käytettävä pyöräilykypärää.

Vastuukysymysten vuoksi on koulumatka kuljettava aina suoraan kodin ja koulun välillä, ei kaupassa tms. poiketen. Koulupäivän aikana koulun alueelta ei saa poistua ilman lupaa.

Oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. Ilmoitettuaan lapsensa koulun oppilaaksi vanhemmat ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että lapsi käy koulua. Oppilaan sairauspoissaoloista on ilmoitettava heti opettajalle.

Lapsen koulutyön ja oppimisen kannalta on toivottavaa, että perheet lomailisivat koulun lomakausina. Jos se ei ole mahdollista, niin toivomme, että perheen anomat ns. omat lomat rajoitettaisiin enintään yhteen lukuvuoden aikana. Lisäksi ne on annettava vähintään viikkoa ennen lomalle lähtöä läksyjen antamiseksi. Ennen lomalle lähtöä on oppilaan kerättävä läksyt eri aineiden opettajilta. Vanhemmat huolehtivat lapsensa koulutehtävistä omien lomien aikana. Tukiopetusta ei lomamatkan vuoksi voi antaa. Opettaja voi myöntää viiden päivän pituiset lomat,

mutta sitä pidemmät myöntää rehtori. Anomuslomakkeita löytyy Wilmasta. Kaikki poissaolot kirjautuvat Wilmaan.

H-ovi on varattu henkilökunnan ja tavarakuljetusten käyttöön. Siksi vanhempien kuljettaessa oppilaita kouluun, tulee heidän jättää lapset kyydistä kadun varteen koulun bussipysäkille.

Koulubussille ja -taksille on rajattu omat pysäköintipaikat koulun kentän viereen. Kuljetukset lähtevät ja saapuvat aina tähän samaan paikkaan. Muu pysäköinti ko. alueelle on kielletty. Oppilaat käyttävät oman opettajansa kanssa yhdessä sopimaansa kulkuovea.

KOULURUOKAILU

Kouluruokailu on oleellinen osa koulun opetuskasvatustehtävää. Koulussa tarjotaan jokaisena koulupäivänä ohjattu ja riittävä koululounas. Pääruoan ja erityisruokavaliot toimittaa Ravitsemispalvelut OY. Ruoka kuumennetaan Martin keittiössä ja lämmin lisäke valmistetaan itse. Salaatit tulevat suoraan toimittajilta. Ruoka on laktoositonta.



Ruokailun päätavoite on ylläpitää ja edistää oppilaan hyvinvointia, terveyttä sekä opiskeluintoa. Ruokailuhetken tulisi olla myös virkistävä ja kiireetön yhdessäolon hetki keskellä koulupäivää. Hyvä kouluateria ohjaa terveelliseen ravitsemukseen sekä kehittää maku- ja ruokatottumuksia. Hyvät tavat, omatoimisuus ja vastuu sekä toisten huomioiminen ovat arvokkaita elämäntaitoja. Kouluruokailussa niitä voidaan opetella ja harjoitella jokaisena koulupäivänä.

Jos oppilas tarvitsee erityisruokavalion terveydellisistä syistä, hänellä tulee olla lääkärintodistus dieetistä. Koulun keittiöstä, opettajalta, kouluterveydenhoitajalta tai Hyvinkään kaupungin nettisivuilta saa lomakkeen, jonka lääkäri täyttää ja allekirjoittaa. Todistus annetaan suoraan omalle opettajalle, joka toimittaa sen terveydenhoitajalle sekä keittiöön. Muutokset erityisruokavalioissa pitää ilmoittaa mahdollisimman pian keittiöön. Jos oppilas tarvitsee erityisruokavalion eettisin tai vakaumuksellisin perustein, hänellä tulee olla huoltajan allekirjoittama erityisruokavaliolomake. Mieltymykset ja makutottumukset eivät ole oikeita syitä erityisruokavalion ilmoittamiselle.

Vanhempien tulee ilmoittaa soittamalla/ tekstiviestillä erityisruokaa saavan lapsen poissaolosta keittiöön puh. 040 706 4909 klo 7.00-8.00 välisenä aikana, ettei erityisruokia valmisteta keittiöllä turhaan.

LÖYTÖTAVARAT JA -VAATTEET

Löytötavarat toimitetaan kouluisännälle valvomoon, ja niitä voi kysellä numerosta 040 721 1169. Koulu ei korvaa kadonneita tai vahingoittuneita arvotavaroita. Löytövaatteita säilytetään

yläkerran aulassa hissinviereisessä naulakossa. Vaatteita säilytetään noin lukuvuoden ajan, jonka jälkeen ne toimitetaan kierrätykseen.

Vaatteissa tulisi lukea lapsen nimi, koska varsinkaan pienemmät koululaiset eivät välttämättä tunnista omia vaatteitaan.

OPPILAIEN KULJETTAMINEN KOULUTYÖHÖN LIITTYVISSÄ TAPAHTUMISSA

Hyvinkään kaupungin riskianalyysiin perustuen on voimassa seuraavat ohjeet:



“Myös koulumatkalla sattuneiden tapaturmien hoito on peruskoululaiselle maksutonta. Koulumatkalla tarkoitetaan lyhintä turvallista kulkureittiä kodin, koulun ja iltapäivätoimintapaikan välillä. Koulumatkaan rinnastetaan myös koulun toimintasuunnitelman mukaiset opetuspaikkojen väliset kulkemiset.

Kun oppilas on kaupungin järjestämässä koulukuljetuksessa taikka kun vanhempi tai muu henkilö kuljettaa moottoriajoneuvolla peruskoululaista, on liikennevahingon sattuessa ensisijainen korvauksen maksaja lakisääteinen liikennevakuutus riippumatta kuljettajan syyllisyydestä.”

Edelleen opetuslautakunta on antanut luvan koulun henkilökunnalle kuljettaa oppilaita koulutyöhön liittyvissä tilaisuuksissa.

Joskus on tilanteita, että tarvitsemme vanhempien kuljetusapua. Vanhemmilta kysytään kirjallinen lupa, saako lasta kuljettaa toisen oppilaan vanhemman autolla.

Jokaisesta kuljetuksesta opettaja laatii nimilistan, josta käy ilmi kuljettajan nimi ja kyydissä olevat oppilaat. Lista toimitetaan rehtorille.

Kun liikutaan linja-autolla, tulee kuljetuksen järjestäjänä olla ammattiliikennöitsijä.

MARTIN KOULUJEN VANHEMPAINYHDISTYS ry

Uusi lukuvuosi on käynnistynyt, ja samoin vanhempainyhdistyksen toiminta. Vanhempainyhdistyksen kiinnostus lasten koulunkäynnistä on tärkeää. Yhdessä vanhemmat voivat osallistua koulun kehittämiseen ja arkeen.

Vanhempainyhdistys toimii koulun ja oppilaiden hyväksi muun muassa järjestämällä myyjäisiä, ottamalla kantaa koulun asioihin ja jakamalla oppilaille stipendejä.

Lisää tietoa saat tykkäämällä vanhempainyhdistyksen Facebook-sivusta

<https://www.facebook.com/martinkoulujenvanhemmat/>.

Lisäksi tiedotamme huoltajia Wilman kautta.

Lähdethän sinäkin mukaan tukemaan lasten koulutaivalta ja toteuttamaan tapahtumia, joista jää elinikäisiä muistoja!

Vanhempainyhdistyksen puolesta,

Milla-Miia Luosujärvi pj.

p. 040 735 2442

Lisätietoja <https://www.hyvinkaa.fi/kasvatus-ja->

[koulutus/perusopetus/peruskoulut/Martinkoulu/vanhempainyhdistys/](https://www.hyvinkaa.fi/kasvatus-ja-koulutus/perusopetus/peruskoulut/Martinkoulu/vanhempainyhdistys/)

MARTINTALO - MONITOIMITALO



Martintalo on valmistunut vuonna 1995, laajennus 2004. Martintalo on monitoimitalo, joka merkitsee sitä, että Martintalossa on kaupungin eri hallintokuntien järjestämää toimintaa. Suurimpana yksikkönä on sivistystoimi. Martintalossa toimii Martin koulu (esiopetus.-9.luokat).

Varhaiskasvatuspalveluiden järjestämää toimintaa on lasten päivähoido- ja esiopetus. Martintalossa on kuusi lapsiryhmää: Huvikumpu, Kissankulma, Koiramäki, Melukylä, TaikaC ja YllätysY. Ryhmissä on 5-vuotiaita ja esiopetusikäisiä lapsia. Puhelimet: Melukylä ja YllätysY 040 155 6229, Koiramäki 040 155 6231, Kissankulma 040 155 6230, Huvikumpu 040 155 6232 , TaikaC 040 549 2084.

Hyvinkään Ponteva toimii valvojana Martintalossa liikuntahallin ja Martinsalin (monitoimisali) iltakäyttäjille.

Ateria- ja puhtauspalvelut vastaavat Martintalon ruokailuista sekä siivouksesta.

Kiinteistöhoitopalvelut vastaavat kiinteistön hoidosta ja ylläpidosta.

Hyvinkään seudun urheilijat ry järjestää Martintalolla aamu- ja iltapäiväkerhotoimintaa.

MARTIN NUORISOTILAT

Martintorinkuja 2, 05810 Hyvinkää

Kaksi kerhohuonetta, joista saadaan siirtoseinä poistamalla yksi iso huone (yhteensä 66 neliötä). Monitoimisali (220 neliötä, iso näyttämö, hyvä valo- ja äänikalusto) toimii yhteiskäyttötilana opetustoimen kanssa. Tilat sopivat monipuolisuutensa ansiosta monenlaiseen käyttöön, yhdistyksille kerho- ja kokoustiloiksi, discoihin, konsertteihin ja teatteritoimintaan.

Tänä lukuvuonna Martissa ei toimi nuorisopalveluiden järjestämiä nuorisokerhoja.

Nuorten omat toimintaryhmät:

Mika Joensuu, nuorisosihteeri p. 040 822 1873, mika.joensuu@hyvinkaa.fi

Muut yhteystiedot:

Nuorten Hyvinkää -Facebookissa: <https://www.facebook.com/hyvinkaannuorisopalvelut/>
www.hyvinkaa.fi/nuoriso

MARTINTALON KAHVIO

Martintalon Kahvion toiminnasta vastaa Pontevan Koripalloväki. Kahvio on avoinna arkisin klo 16:00-21:00, sekä viikonloppuisin Martintalolla järjestettävien tapahtumien aikana.

Yhteyshenkilönä toimii Hannu Heikkilä, puh. 040-749 6083.

PERUSKOULUJEN TYÖ- JA LOMA-AJAT LUKUVUONNA 2020 - 2021

MARTIN KOULU

Syyslukukausi: 12.08. - 18.12.2020

Koulun työpäivä: la 28.11.2020

syysloma 12.10. - 18.10.2020 (vk 42)

joululoma 19.12.2020 - 06.01.2021

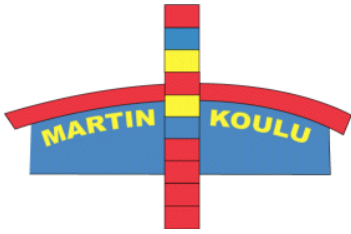
Kevätlukukausi: 07.01. - 05.06.2021

talviloma 22.02. - 28.02.2021 (vk 8)

pääsiäisloma 02.04. - 05.04.2021

Helatorstai 13.05.2021

Lukuvuosi päättyy la 05.06.2021



ARVOT OHJAAVAT TOIMINTAAMME

Vastuuntunto

Toinen toistemme kunnioittaminen

Ilo

MARTINTALON JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

- ☺ **LIIKUN RAUHALLISESTI**

- ☺ **ANNAN TYÖRAUHAN MUILLE**

- ☺ **NOUDATAN AIKUISTEN ANTAMIA OHJEITA**

- ☺ **KUNNIOITAN TOISTEN KOSKEMATTOMUUTTA**

- ☺ **HUOLEHDIN KOULUN JA YMPÄRISTÖN
VIIHTYVYYDESTÄ**

- ☺ **VIRKISTYN VÄLITUNNILLA MYÖS ULKONA**

Näitä sääntöjä noudatan ja pyrin luomaan Martintalosta viihtyisän työympäristön kaikille.

Hyväksytty TPD-kokouksessa 18.12.1995

VÄLITUNTISÄÄNNÖT

- Virkistyn välitunnilla.
- Pysyn yhteisesti sovitulla välituntialueella, joka on sisäpiha, metsäpiha tai jalkapallokenttä (parkkipaikan vieressä) kuitenkin niin, että kenttä on tarkoitettu vain niille, jotka osallistuvat pelaamiseen.
- Liikun välitunnilla toiset huomioiden, joka tarkoittaa, etten tahallani satuta ketään.
- Annan puiden ja pensaiden kasvaa rauhassa.
- Keinuja ja muita leikkitelineitä käyttäessäni annan vuoron toisillekin, etenkin minua nuoremmille koululaisille.
- En heitä lumipalloja, käpyjä, kiviä enkä mitään. Muistan olla huiskimatta kepeillä.
- Käytän välitunnille mennessäni ja sieltä palatessani sitä kulkureittiä, joka on oman opettajan kanssa yhdessä sovittu.
- Puhdistan vaatteeni hiekasta, lumesta jne. ennen kuin tulen sisälle.
- Muistan, että riisun ulkokengät jalastani sisälle tultuani.
- Välituntilainaan kymppivälkillä.

36	Tonnikala-pastavuoka	Hernekeitto	Uunimakkara	Broileri-kermakastike	Jauhelha-ristitty
42	Jenkki-mandariinsalaatti	Puikula täysiyvänuis	Ketsuppi, sinappi	Risi keitetty täysiyvä	Vehnäortilla
48	Herne	Juusto	Perunasose	Kaali-mustaherukkasalaatti	Tomaattisalsa, Kermavillikastike
		Omena	Tomaatti-ruohospuliasalaatti	Jenkki-maissi-ananassalaatti	
		Kurkkuvipale	lantturaaste	Kurkkusukale	
		Kasvissosekeitto	Soljanaki / porkkanappi	Kasvis-härkiskiusaus	Solja-kasvistäyte
37	Juustoinen kalkkunakiusaus	Siennan kanankeitto	Kalapyörtyät	Mifukasvislasagne	Nakkikastike
43	Punajuuri-omenasalaatti	Reissumies kaura	Perunasose	Kurkku-raejuustosalaatti	Peruna keitetty
49		Omena	Jenkki-maissi-melonisalaatti		Kurpitsasalaatti
			vegepuikko		Porkkanaraaste,
		Siennan kasviskeitto			lantturaaste
32	Lihapullat	Kasvis-härkiskiusaus	Lihakkeitto	Kalapiukot	Kihherne-juureskastike
38	Pippurikastike, peruna	USA-maissi-tomaatti	Reissumies tostituma	Tartar-kastike	Luomuoherrouhepuuro
44	Kaali- mustaherukka	Tomaattilohko	Omena	Perunasose	Puikula jälkiuuni
50	herne			Porkkanaraaste	Balkan makkara
				ananaspala	Mansikkakisseli
				Vegepuikot	Mustikka
39	Kebabkastike	Kanapyörtykää	Tomaatti-soljamakaronikeitto	Bolognesekastike	Porkkananappi
45	Jugurtti-vaikospulikastike	Currykastike		Capelli täysiyvä	Yrtti-kermavillikastike
51	Risi keitetty	Peruna	Porkkanapölkky	Kaali-persikkasalaatti	Perunasose
	Jenkkisalaatti	Punakaali-ananassalaatti	Kurkkusvipale		Jenkkisalaatti
	Kurkkusukale				Tomaattilohko
	Kasviskebabkastike	Bataatti-juurespihvi	Kasvis-kookoscurrykeitto	Bolognen soljarouhekastike	Herne
34	Pyttipannu	Broileri-pastavuoka	Pinaattilohkaiset	Jauhelihakkeitto	Koululaisen kalaleike
46	Kurpitsa-paprika-maissisalaatti	kaali- ananas- persiljasalaatti	Puolukkahillo	Puikula täysiyvänuis	Kermavillikastike
52	Kaalisukale		Perunasose	Banaani	Peruna keitetty
	Ketsuppi / sinappi		Kurkku-raejuustosalaatti		Punajuuri
				Juures-juonkeitto	Porkkanaraaste
	Papurix-pastavuoka	Meksikolainen kasvispapupata, risi			Bataatti-juurespihvi
35	Jauhelihakastike	Extramannapuro	Kirjolohkiausaus	Broileri-juureskeitto	Jauhelha-makaronilaatikko
47	Peruna keitetty	Ruisreal	Jenkkisalaatti	reissumies	Ketsuppi
	kaali-mandariinsalaatti	Palvikinkku	Kurkkusukale	omena	Porkkanaraaste
	herne	Mustikkakisseli	Tomaattilohko		
		Mansikka			
	Porkkananappi, kermavillikastike	Bataattisosekeitto ja raejuusto /juusto	Kasvis-härkiskastike, risi	Tofu-juureskeitto	Mitumakaronilaatikko

Salaatinkastiketta on tarjolla joka päivä.

Vihreällä värillä on tuki tuotteet, mitkä tarjotaan erikseen.