



**HYVINKÄÄN YHTEISKOULUN
LUKIO JA AIKUSSLINJA**
Uudenmaankatu 17
05800 Hyvinkää
puh. 019-459 2469
fax. 019-459 2489

OHJEITA YO-KIRJOITUKSIIN

- Noudata aikatauluja ja sinulle annettuja ohjeita. **Ole paikalla kokeissa viimeistään puolituntia ennen kokeen alkua.** Oman kirjoitussalisi ja paikkasi näet aamulla ala-aulan ilmoitustaululta. Mikäli nimeä ei löydy, ota heti yhteys kansliaan. Olethan varmistanut, että sinulla on kirjoituoikeus (aineen pakolliset suoritettu tai ammatillinen tutkinto)
- Jos sinulla on lokero, jätä ylimääräiset tavarat sinne. Muussa tapauksessa salien pukutiloihin, jotka lukitaan kirjoitusten ajaksi. Juhlasalin pukutilassa on myös lukittavia lokeroita.
- **Ota henkilöllisyystodistus mukaan kokeisiin.**
- Sähköisissä kokeissa tunnistautuminen tapahtuu henkilötunnuksen perusteella.
- Sähköisissä kokeissa tulee olla mukana tietokone (käynnistä vielä edellisenä iltana/aamulla kone, jotta se on päivittänyt itsensä eikä ala päivittää kokeen aluksi), langalliset kuulokkeet, USB-jakaja (mikäli tarvittavat). **Mikäli koneesi ei toimi, ole etukäteen yhteydessä rehtoriin tai Kimmoon/Maunoon, jotta varaamme sinulle koulun koneen. Huolehdi, että osaat käynnistää koneesi abitti-tikulla. Harjoittele!**
- Ota kokeisiin mukaan vain **tietokone, langallinen hiiri, langalliset kuulokkeet, adapterit USB- ja verkkoliitäntää varten (mikäli koneessasi ei ole riittävästi portteja), virtajohto, kynät, kumi ja henkilötodistus.** Rahakukkarot ja älylaitteet yms. lokeroihin tai kansliaan. **Kännykkää tai älykelloa ei saa tuoda edes suljettuna saliin!** Opiskelijalta löydetty kännykkä vastaa lunttaamista kokeessa eli sen tutkintokerran kokeet hylätään.
- Kaikki eväät, joita tuot mukanasasi kokeisiin, on oltava läpinäkyvissä paketeissa tai rasioissa. Pulloista etiketit pois. Paidoissa ei ko. kielen tekstiä. Omia papereita ei saa olla mukana, edes nenäliinaa. Omat lääkkeet saa ottaa mukaan, mutta koululla on antaa yleisimpiä särkylääkkeitä akuutissa sairaustapauksessa. Saleista ei saa viedä mitään kirjoitusmateriaalia mukanaan.
- Kokeet järjestetään juhlasalissa, palloilusalissa tai luokissa 205-207 ja 208-9. Paikat arvotaan kuhunkin kokeeseen erikseen. Ilmoitustaululta näet koeaamuna oman tilasi ja paikkasi.
- Paikallasi on aina numero ja henkilökorttisi, josta näet oman ja koulun numeron.
- Tarkista, että paikallasi on **oikean koulun**, leimalla varustetut paperit. Täytä henkilötietosi huolellisesti **kaikkiin papereihin joita käytät.** HUOM! myös toiset nimesi. Allekirjoita paperit. Palauta sotkupaperi/tyhjät paperit poistuessasi.
- Koetilanne alkaa, kun olet salissa. Tämän jälkeen saat keskustella vain valvojan kanssa. Tehtäviin saat alkaa vastata vasta kun rehtori/valvoja käynnistää kokeen.

- Jos sinulla on asiaa kokeen aikana, nostat käden ylös ja odotat kunnes valvoja tulee tai antaa merkin esim. wc- käyntiin. Laita wc-käynnin ajaksi tyhjä konseptipaperi kuvaruudun eteen tai sulje ruutu yläreunassa olevasta lukosta.
- Mikäli koneesi ei ole yhteydessä verkkoon tai palvelimeen, odota hetki ja ellei yhteys palaa nosta kätesi ylös. Valvoja hoitaa tilanteen. Mikäli ongelman ratkaisuun menee pidempi aika, pitenee vastausaikasi saman verran.
- WC-käynnille mennään valvojan johdattamana ja vain yksi kerrallaan. Vältä välituntiaikoja.
- Koulun välipalana tarjoillaan kahvi+tee noin 11.30-12.00. Kirjoita nimilappuun kokeen alkaessa, mitä haluat syödä. Esim. kahvi+sokeri+pulla.
- Käytä aikasi tarkkaan ja ole huolellinen. Lue tehtäväpaperissa/ruudulla annetut ohjeet, ennen kuin alat vastata. Mikäli esim. kuunteluun on varattu ohjeessa aikaa 45 minuuttia, älä ylitä sitä kovin paljoa, jotta ehdit tehdä kokeen loppuun. Mikäli kirjoitelman sanamäärä on rajattu, älä ylitä sitä kuin muutamalla sanalla.
- Taulukot ja laskimet ja piirtopöydät on jätettävä päivää ennen kokeita kello 12 mennessä nimellä varustettuna kansliaan tarkastettavaksi. Ne viedään koetilaan koulun toimesta. Laskinta ja taulukkokirjaa saa käyttää matematiikan kokeen lisäksi maantieteen, fysiikan ja kemian kokeissa.
- Muistathan myös, ettei kokeista saa poistua ennen kello 12.00. Valvoja ilmoittaa koska saa poistua. Kokeesta voi poistua yksi kokelas kerrallaan. Valvoja saattaa kysyä tässä vaiheessa henkilöllisyystodistustasi. Muista lopettaa koe koneeltasi.
- Kun poistut kokeesta, valvoja kirjaa poistumisajan päiväkirjaan. Palauta kaikki paperit, myös nimilappu.
- Alustavia tuloksia kertovat opettajat, kanslia ja rehtori noin viikon päästä koesuorituksesta. Muista, että pistemäärä on opettajan oma arvio ja lopullisen arvostelun tekee lautakunnan sensori. Pisterajat vaihtelevat joka tutkintokerta. Vanhoja pistemääriä on nähtävissä kanslian ilmoitustaululla ja YTL:n sivuilla. Huomioi, että kirjallisen kokeen pistetaulukot eivät päde uusiin sähköisiin kokeisiin.
- Jos sairastut kirjoitusten aikana, ota yhteyttä rehtoriin puh. 040-5301081. Käy lääkärissä ja pyydä lääkärintodistus, jossa selvästi ilmaistaan, että olet ollut työkyvytön tai sairaus, joka on alentanut kykyäsi suoriutua kokeesta. Koepäivä on oltava merkittynä todistukseen. Mitä aikaisemmin rehtori tietää asiasta, sen paremmat mahdollisuudet on järjestää valvonta poikkeustilanteessa.
- Jos puhelinnumerosi tai osoitteesi on vastikään vaihtunut, käy tarkistamassa oletko toimittanut uudet tiedot kansliaan.
- Keväällä valmistuvien kurssimäärä (75, 44 kurssia) tulee olla valmiina 3.5. ja syksyllä valmistuvien 2.11.
- Lopulliset tulokset tulevat koululle noin 20.5. ja 20.11. Tulosliuskat on nähtävissä Wilmassa.
- Kevään tutkintoon on ilmoittauduttava viimeistään 23.11/5.12 ja syksyn yo-tutkintoon 1.6. kello 14 mennessä.

