

LUVANHAKIJAN TARKISTUSLISTA

Hyvinkäällä ja Järvenpäässä rakentamiseen liittyvät luvat haetaan sähköisesti Lupapiste-palvelun kautta. Tarvittaessa palvelupiste auttaa hakemuksen jättämisessä. Pääsuunnittelija tallentaa tarkistuslistan täytettynä Lupapisteeseen. Huolellinen täyttäminen edesauttaa hakemuksen nopeampaa käsittelyä.

- ☐ **Hakemuksen allekirjoittaminen:** Kukin kiinteistön omistaja tai haltija sekä suunnittelijat tulee olla kutsuttuna hankkeelle. Osapuolet kirjautuvat pankkitunnuksillaan tai mobiilivarmenteella hankkeelle kutsun saatuaan ja hyväksyvät kutsun. Vaihtoehtoisesti palveluun tallennetaan allekirjoitettu valtakirja.
- ☐ **Piirustukset/suunnitelmat:** Piirustusten tulee olla Ympäristöministeriön asetuksen ja ohjeen mukaisia. Piirustukset tallennetaan palveluun lukusuuntaisina A4-kerrannaisina. Asiakirjan asettelu tulee tarkastaa ennen tallentamista, valkoiset tyhjä alueet on poistettava. Piirustukset numeroidaan ja muutospiirustuksiin merkitään muutospäivämäärät. Muutoskohteet luetellaan myös lyhyesti erillisessä liitteessä. Yhdestä piirustuksesta pitää näkyä selkein rakennuspiirustus merkinnöin, mikä on vanhaa, mikä on uutta ja mitä puretaan. Tarvittaessa voidaan käyttää lisänä selventävää tekstiä. Pohja- ja leikkauspiirustuksissa pitää olla materiaalimerkinnot. Asema- ja julkisivupiirustuksissa maanpinnan korkotietoja esitetään n. 2 metrin matkalta naapurikiinteistöjen puolelle asti.
- ☐ **Suunnitelmien allekirjoittaminen:** Pää- ja rakennesuunnittelijat allekirjoittavat sähköisesti palveluun tallennetut suunnitelmat, mikäli eivät ole itse suunnitelmiin merkinneet allekirjoituksiaan. Muut osapuolet eivät allekirjoita suunnitelmia.
- ☐ **Korkeusjärjestelmä:** Korkeusjärjestelmä on Hyvinkäällä ja Järvenpäässä N2000. Käytetty korkeusjärjestelmä tulee mainita asemapiirustuksessa.
- ☐ **Nimiöt:** Jokaisessa piirustuksessa pitää olla oikeassa alareunassa nimiösivu, jossa on rakennus paikan, rakentajan, mittakaavan ja piirustuslajin lisäksi suunnittelijan nimi, allekirjoitus ja koulutus. Pelkkä yrityksen nimi ei riitä. Mahdolliset vanhat katselmus- ja hyväksymismerkinnät tulee peittää ja nimiösivu tulee jättää muista merkinnöistä vapaaksi. Lupapisteessä tiedostot on nimettävä ja tarkennettava nimiön mukaisin tiedoin palvelussa oleviin kenttiin.
- ☐ **Mittakaavat:** Asemapiirroksen mittakaava on 1:200. Suurissa kohteissa voidaan käyttää tarkoituksenmukaista mittakaavaa. Pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirustukset esitetään mittakaavassa 1:100.

☐ **Aloituspäivä:** Mikäli rakentaminen halutaan aloittaa valitussaikana vakuutta vastaan, tulee se mainita hankkeen kuvauksessa.

☐ **Suunnittelijoiden ammatti ja koulutus:** Suunnittelijatiedot täytetään huolellisesti 'osapuolet' tietoihin ja kelpoisuuden toteamiseksi toimitettavat liitteet liitetään hakemukselle. Lupaa ei voida myöntää ilman hankkeen edellyttämiä päteviä suunnittelijoita. Tarvittavat henkilökohtaiset ansioliitteet voi tallentaa yhtenä tiedostona, mutta aina nimellä 'suunnittelijan tiedot'.

Huom! Asiakirjojen nimeäminen ei koske työnjohtajia.

☐ **Kiinteistötiedot (laajuus, osoite yms.):** Tarkistetaan tiedot, jotka löytyvät kartoista.

☐ **Kiinteistön hallinta/omistus:** Hallintaoikeudesta on esitettävä selvitys. Kaikki rakennuspaikan omistajat tai haltijat tulee merkitä hakijoiksi ja valtuuttaa hankkeelle Lupapisteessä kirjautumalla sisään ja hyväksymällä kutsu palvelun etusivulta tai hakemuksen yhteydestä.

☐ **Pöytäkirjanote:** Pöytäkirjanote tarvitaan, kun hakijana on asunto-osakeyhtiö tai kiinteistöosakeyhtiö. Asunto-osakeyhtiössä tai kiinteistöyhtiössä on tehtävä päätös luvan hakemisesta.

☐ **Asemakaavamääräykset:** Tarkistetaan, että suunnitelma on asemakaavamääräysten mukainen. Asemakaavamerkinnot esitetään asemapiirroksessa.

☐ **Rakentamisohjeet:** Tarkistetaan, että suunnitelmat ovat rakentamisohjeiden mukaiset.

☐ **Rasitteet:** Tonttikartasta ja kiinteistörekisteriotteesta tarkistetaan mahdolliset rasitteet, jotka esitetään asemapiirroksessa.

☐ **Autopaikat:** Tarkistetaan, että autopaikkojen lukumäärä on asemakaavamääräysten mukainen (laskelma tulee liittää asemapiirroksen).

☐ **Auton käänkö tontilla:** Autolla pitää pystyä kääntymään omalla tontilla. Kääntyminen edellyttää vähintään 7 m kääntötilan.

☐ **Kasvillisuus:** Asemapiirroksessa esitetään puut, pensaat, pihan pintamateriaalit ja hulevesien käsittelyn periaatteet. Puita tulee tontilla olla yleensä vähintään yksi/rakentamaton 100 m². Kasvillisuus ja muut pihajärjestelyt esitetään myös muutoshakemusten asemapiirroksissa.

☐ **U-arvot:** Leikkauspiirustuksessa esitetään päärakenteet ja niiden u-arvot. Hakemukseen liitetään myös energiaselvitys liitteineen.

☐ **Ovet ja ikkunat:** Pohjapiirustuksissa esitetään ovileveydet, ikkunoiden koko ja alareunan korko sekä turvalasimerkinnot, joiden tulee täyttää rakentamismääräyskokoelman vaatimukset. Piirustuksista tulee ilmetä, että vapaiden kulkuaukkojen leveydet ovat vähintään 800 mm.

- ☐ **Esteettömyys:** Suunnitelmissa tulee ottaa huomioon esteettömyyden vaatimukset. Yleisin puute on luiskavarauksien puuttuminen. Kulkuaukkojen vapaan leveyden tulee olla vähintään 800 mm.
- ☐ **Ilmanvaihto ja LTO:** Pohjapiirustuksessa ilmoitetaan, millainen ilmanvaihto rakennetaan. Lisäksi ilmoitetaan hyötysuhteen määrä. Painovoimaisesta ilmanvaihdosta (yleensä talousrakennuksia) merkitään nuolet.
- ☐ **Värimallit:** Värien nimet ja koodit ilmoitetaan julkisivupiirustuksissa tai erillisessä julkisivujen väriyssuunnitelmassa. Suuremmissa rakennuskohteissa voidaan vaatia väritetyt julkisivu piirustukset.
- ☐ **Tikkaat, lumiesteet yms.:** Tikkaat, lumiesteet yms. esitetään julkisivupiirustuksissa rakentamismääräyskokoelman vaatimusten mukaisesti.
- ☐ **Maanpinnat:** Julkisivupiirustuksissa esitetään nykyiset ja tulevat maanpinnat naapurin rajoille asti ja naapurin tonttia sekä rakennuksia 2 metrin etäisyydeltä. Mikäli rajalle on pitkä matka, voidaan osa jättää näyttämättä. Olennaista on, että suunnitelmissa näytetään kallistukset rakennuksen vieressä ja vesien johtaminen tontin rajoilla. Vedet eivät saa valua naapurin puolelle. Mikäli rajalle tehdään oja tai painanne, tulee sen olla omalla puolella tonttia, ellei naapurin kanssa kirjallisesti toisin sovita. Maanpinnat tulee muotoilla luonnollisesti olevien maanpintojen mukaan.
- ☐ **Varastot:** Jokaiseen asuinrakennukseen tulee liittyä riittävästi varastotilaa. Asuntoihin liittyvien varastojen minimikoot on määritelty asemakaavassa, rakentamistapaohjeessa tai rakennusjärjestyksessä.
- ☐ **Tekninen tila:** Omakotitaloa suuremmissa asuinrakennuksissa tulee suunnitelmissa esittää tekninen tila.
- ☐ **Paloasiat:** Pohjapiirustuksissa tulee näyttää palo-osastointien rajat, kaikista yläkerran huoneista varatiet (kiintopainikkeet ja tikkaat), osastoinnit aina, kun rakennus on alle 4 m etäisyydellä rajasta, tarkastusluukut ullakolle yms.
- ☐ **Hormileikkaus:** Pohjapiirustuksissa esitetään hormileikkaus. Pelkkä maininta ”tyyppihormi” ei riitä vaan tällöin vaaditaan hormipiirustus erityspiirustuksena, josta selviää yksilöity tuote.
- ☐ **Ikkunoiden etäisyydet:** Huoneiden pääikkunoiden edessä tulee olla 8 m rakentamatonta tilaa. Myös asemakaava- ja palomääräykset voivat asettaa vaatimuksia ikkunaetäisyyksille.
- ☐ **Kerrosluke:** Tarkistetaan, että kerrosluke on asemakaavamääräysten mukainen.

☐ **Korot:** Korot on esitettävä asemapiirroksessa, pohja- ja leikkauspiirustuksessa sekä tarvittaessa julkisivupiirustuksissa määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Katu- ja RVV-korot löytyvät vesi- ja viemäriiliitoskartasta. Asemapiirrokseseen merkitään korkeusluvuin tontin tai rakennuspaikan kulmapisteiden, rajojen, rakennusten nurkkapisteiden sekä piha-alueen eri kohtien suunnitellut korkeusasemat ja korkeussuhteet. Täydennysrakentamisessa näytetään yleensä naapuritalojen sokkelikorot. Asemapiirroksesta tulee käydä ilmi, onko kysymys sokkeli- vai maanpinnan koroista. Hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa vaaituskartta.

☐ **Poikkeukset:** Kaikki poikkeukset määräyksistä tulee ilmoittaa hakemuksen tiedoissa ja naapurinkuulemislomakkeissa. Hakemuksessa tulee perustella poikkeamisen syyt.

☐ **Naapurinkuulemiset:** Hankkeen rajanaapurit tulee kuulla, myös naapurit tien toiselta puolelta. Naapurit voidaan kuulla joko sähköisesti Lupapiste-palvelun kautta tai itse keräämällä ja liittämällä lomakkeet Lupapisteeseen. Myös kaupunki voi kuulla naapurit erillisestä pyynnöstä kirjeellä, erillistä maksua vastaan. Kuulemislomake löytyy kaupungin internet-sivuilta. Poikkeamat on kirjattava naapurinkuulemislomakkeeseen. Mikäli rakennus sijaitsee 4 m lähempänä naapurin rajaa, tulee kuulemislomakkeessa mainita, että rakentaminen saattaa rajoittaa naapurin rakentamista tulevaisuudessa.

☐ **Kerrosalat:** Jokaiseen lupahakemukseen liitetään kerrosalalaskelma nykyisestä, laajennuksesta ja tulevasta rakentamisesta laskutoimituksineen ja pienennettyinä kaavioina pohjapiirustuksista. Pelkät loppusummat eivät riitä. Pientalokohteita lukuun ottamatta suositellaan käytettävän Topten-tulkintaohjeiden lomaketta.

☐ **Purkujäteselvitys:** Jokaisesta purettavasta rakennuksesta täytetään purkujäteselvitys.

☐ **Haitta-ainekartoitus:** Jokaisesta purettavasta rakennuksesta toimitetaan haitta-ainekartoitus, ellei muutoin voida todeta tämän olevan tarpeetonta.

☐ **Oma viemäröinti:** Mikäli hakemuksen rakennus sijaitsee alueella, jossa ei ole kunnallista viemäriä tai vesiosuuskuntaa, asemapiirroksessa tulee esittää jätevesien käsittely tontilla ja täyttää Jätevesijärjestelmän suunnitelma -lomake.

☐ **Väestönsuoja:** Jokaiseen uudisrakennuskohteeseen, jonka yhteenlaskettu kerrosala on 1200 m² asuinrakentaminen) tai 1500 m² (muut rakennukset, joissa työskennellään), on rakennettava väestönsuoja.

☐ **Tallenna tämä asiakirja lupapisteeseen nimellä "muu liite"!**